

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования

«Институт экономики и правоведения (г. Назрань)»

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе,
к.э.н., доцент

Хамхоева Ф.Я. _____

«06» 6 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(Пд) «Производственная практика (научно-исследовательская работа (преддипломная))»

Направление

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

Начальное образование

Квалификация выпускника

бакалавр

Назрань 2023

1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (288 ч).

2. Цели и задачи практики

Целью преддипломной практики является: приобретение опыта выполнения задач научно-исследовательского характера в соответствии с профилем подготовки, приобретение практических исследовательских навыков в будущей профессиональной деятельности.

Задачи, решаемые в ходе практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин основной образовательной программы;
- приобретение навыков для проведения научных исследований, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра;
- изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов;
- сбор, обработка и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также написание выпускной работы бакалавра.

3. Место практики в структуре ООП

Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика относится к вариативной часть Блока 2 «Практики», формируемая участниками образовательных отношений. Практика является логическим завершением изучения дисциплин Блока 1. Таким образом, преддипломная практика базируется на изучении всех предшествующих дисциплин образовательной программой.

Обучающийся, направляемый на практику, в результате освоения предшествующих дисциплин образовательной программой владеет следующими «входными» знаниями, умениями и навыками:

- **знает** систему планирования учебно-воспитательного процесса школы, класса; личность учащегося и коллектива класса (личные дела, медицинские карты, классный журнал, дневники); систему учебной и внеклассной работы по предметам; ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования; теории и технологии обучения и воспитания учащихся.

- **умеет** использовать разнообразные методы педагогического исследования для изучения личности школьника; системно анализировать и выбирать образовательные компетенции; использовать диагностические методы для решения различных

профессиональных задач; определить цель и задачи урока, составить план-конспект и провести его; проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности; подготовить к урокам необходимый дидактический материал и наглядные пособия.

- владеет способами проектной и инновационной деятельности в образовании; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; основными методами обработки информации; навыками работы с программными средствами.

При прохождении практики учитываются трудовые функции профессионального стандарта:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).

4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Методический	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ (Код В) / Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования (В/02.6)	ПК-6. Способен применять предметные знания при проектировании и реализации образовательных программ	ПК-6.1. Владеет преподаваемым(ыми) предметом(ами) в пределах требований соответствующего ФГОС и образовательной программы. ПК-6.2. Разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы. ПК-6.3. Проектирует и обосновывает выбор форм, методов, средств обучения, современных образовательных технологий, исходя из
--------------	--	--	--

			особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся.
Методический	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ (Код В) / Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования (В/02.6)	ПК-7. Способен к методическому сопровождению достижения метапредметных и предметных результатов на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	ПК-7.1. Объективно оценивает метапредметные и предметные результаты на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями обучающихся. ПК-7.2. Использует специальные методические подходы в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании.
Методический	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (Код А) / Общепедагогическая функция. Обучение (А/01.6) Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных	ПК-8. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области методики обучения младших школьников	ПК-8.1. Формулирует в рамках определённой проблемы научно-исследовательской работы цель, совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, и методов педагогического исследования. ПК-8.2. Решает конкретные научно-исследовательские задачи в области начального образования на основе анализа информации и фактических материалов с учётом принципов научно-педагогического исследования. ПК-8.3. Публично представляет и

	х программ (Код В) / Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования (В/02.6)	грамотно, аргументированно обосновывает результаты научно-исследовательской работы в области профильной дисциплины и методики её преподавания. ПК-8.4. Организует учебно-исследовательскую и проектную деятельность младших школьников
--	--	--

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Системное критическое мышление	и УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
Разработка реализация проектов	и УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует задачи в соответствии с целью проекта. УК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта. УК-2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта. УК-2.4. Аргументированно отбирает и реализует различные способы решения задач в рамках цели проекта
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Осуществляет планирование и выстраивает траекторию личного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей

		жизни, используя инструменты непрерывного образования.
--	--	--

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-6	- преподаваемый(мые) предмет(ты) в пределах требований соответствующего ФГОС и образовательной программы	- разрабатывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы	-проектировать и обосновывать выбор форм, методов, средств обучения, современных образовательных технологий, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых
ПК -7	- характеристику метапредметных и предметных результатов обучающихся в контексте обучения предметной области	-объективно оценивать метапредметные и предметные результаты на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями обучающихся	- использовать специальные методические подходы в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании
ПК -8	- в рамках определённой проблемы научно-исследовательской работы цель, совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, и методов педагогического исследования	- решать конкретные научно-исследовательские задачи в области начального образования на основе анализа информации и фактических материалов с учётом принципов научно-педагогического исследования	- публично представлять и грамотно, аргументированно обосновывать результаты научно-исследовательской работы в области профильной дисциплины и методики её преподавания
УК- 1	- задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществлять	- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения	- грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки. Отличать

	декомпозицию задачи	поставленной задачи.	факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК -2	- правовые нормы достижения поставленной цели в сфере реализации проекта.	- демонстрировать умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	-аргументированно отбирать и реализовывать различные способы решения задач в рамках цели проекта
УК -6	- о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	- применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	- осуществлять планирование и выстраивает траекторию личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни, используя инструменты непрерывного образования

5. Место и сроки проведения практики

Практика проводится на 4 курсе (8 семестр) на базе научной библиотеки ИЭиП.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. Структура и содержание

практики Вид практики: производственная

практика.

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Тип производственной практики: преддипломная.

Вид деятельности: преподавательская деятельность.

Виды и формы контроля: зачет с оценкой.

Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель ВКР студента из числа профессорско-преподавательского состава профильной кафедры вуза.

В соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383:

при проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися (п. 12).

Содержание практики

Основным содержанием практики является приобретение практических навыков, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика включает следующие виды работы:

- участие в факультетской установочной конференции по преддипломной практике;
- получение индивидуального задания по практике;
- ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения практики;
- работа на рабочем месте, сбор материалов по ВКР;
- обработка и анализ полученной информации;
- работа со списком использованной литературы
- оформление студентами отчетной документации и представляет ее руководителю ВКР;
- участие в итоговой конференции.

п/п	Разделы практики (этапы)	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
	Подготовительный этап. Проведение установочной конференции по практике.	Организационное собрание. Ознакомление с программой преддипломной практики. Обсуждение и утверждение индивидуального плана прохождения практики	Консультация с руководителем практики, согласование с руководителем практики графика практики, индивидуального задания
	Производственный этап	Работа на рабочем месте, сбор материалов. Выполнение индивидуального плана	Письменный анализ Собеседование
		Обработка и анализ полученной информации. Интерпретация полученных результатов выполненного индивидуального задания, рекомендации практического характера	Письменный анализ Собеседование
		Разработка приложений квалификационной работы Приобретение практических навыков работы	Письменный анализ Собеседование
		Обработка и анализ полученной	Письменный

		информации Сбор, обработка и систематизация	анализ Собеседование
		Наблюдения, измерения по проведенному исследованию. Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	Письменный отчёт Собеседование
		Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала. Работа со списком использованной литературы-	Письменный анализ Собеседование
		Обработка и систематизация материала, написание отчета Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса. Формирование пакета документов по (вид) практике –	Письменный анализ Собеседование
	Заключительный этап	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики -10 ч.	Подготовка презентации и защита. Выступление с отчетом по результатам практики
	Итого	288 ч. (12- п. з., 276- с. р.)	

6.1. Планируемые образовательные результаты производственной практики

п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Коды формируемых компетенций	Планируемый результат обучения /Индикаторы сформированности компетенции
	Подготовительный и Производственный этапы	УК-1, УК -2, УК -6, ПК-6, ПК -7, ПК -8	По окончании практики обучающийся сможет: - анализировать и проектировать исследовательский процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов; -собрать и систематизировать фактический материала; -обработать и анализировать полученную информацию по ВКР
	Производственный и Заключительный этапы	УК-1, УК -2, УК -6, ПК-6, ПК -7, ПК -8	По окончании практики обучающийся сможет: - использовать современные методы и технологии обучения и диагностики; - проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; - анализировать полученные результаты

			собственных научных исследований; - использовать результаты научных достижений в профессиональной деятельности
--	--	--	---

7. Образовательные технологии

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от института и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж по информационно-коммуникационным технологиям (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);

использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ

и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Требования к содержанию отчетных материалов по практике

Отчетные материалы включают в себя:

- дневник прохождения практики, включающий в себя учет выполняемой работы, подписанный руководителем практики;
- эмпирический материал, собранный практикантом в период практики;
- письменный отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями;

В дневнике отражается работа, выполняемая студентом в определенные даты практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневник проверяется и подписывается руководителями практики. Письменный отчет выполняется в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики.

Общие требования к отчету.

Требования к содержанию:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Отчет должен отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Текст отчета должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт при оформлении текста с использованием текстового редактора MicrosoftWord на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297мм) через полтора межстрочных интервала.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 25 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту. Текст выравнивается по ширине.

Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля. Все страницы должны быть пронумерованы.

Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется и оформляется по установленной форме.

Номера страниц проставляют в верхней части листа по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета.

Письменный отчет студент представляет к защите руководителю практики от факультета. По результату защиты отчета практики выставляется дифференцированный зачет.

Научно-исследовательская работа студентов в период практики

В соответствии выявленной проблемой и выбранной темой технология педагогического исследования может быть представлена следующей последовательностью действий:

1. Определение объекта исследования - области, где существует проблема, противоречие.
2. Определение предмета исследования - элемента в педагогическом процессе, изучение которого дает новое значение.
3. Определение цели исследования - значения, которое нужно получить в ходе исследования.
4. Формулировка задач - тех путей, или ступеней, которые необходимо пройти, чтобы достичь цели исследования.
5. Формулировка гипотезы (допущение, истина, которая еще не доказана, но вероятна). Гипотеза - исходный предмет исследования, предсказывающего связи объекта и предмета исследования, закономерности, которые будут подтверждены и обоснованы в ходе исследования.
6. Отбор методов научного исследования (наблюдение, беседа, анкетирование, тестирование, теоретический анализ источников, изучение и обобщение педагогического опыта сравнительно-исторический метод теоретического моделирования, педагогический эксперимент и др.)
7. Определение направлений и этапов исследовательской работы.
8. Аprobация выдвинутых предположений.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

1. Промежуточная аттестация по итогам прохождения преддипломной практики проводится в виде зачета.

2. Результаты промежуточной аттестации обучающегося оцениваются по следующей шкале:

«Зачтено» (дифференцированный зачет) - обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по программе практики на пороговом уровне;

«Не зачтено» - обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по программе практики на уровне не соответствующем пороговому.

3. В качестве оценочных средств при проведении промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы по практике используются:

- индивидуальное задание руководителя практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчетные материалы по практике;
- собеседование и консультации с руководителем практики.

4. Руководитель практики от института проводит аттестацию по практике. В проведении аттестации могут принимать участие руководители практики от организаций, где обучающиеся проходили практику, представители иных организаций-работодателей. Аттестация по практике может проходить

индивидуально или коллективно с участием обучающихся одной или нескольких учебных групп в форме коллективного обсуждения результатов, полученных на практике, индивидуально или в малых группах.

Конкретные формы проведения аттестации определяются руководителем практики (руководителями практики) и заблаговременно доводятся до сведения обучающихся.

Форма текущего контроля

1. Общение руководителя практики студентов от кафедры с руководителем практики по месту прохождения практики студентов через электронные средства связи.

2. Общение со студентами, проходящими практику, по вопросам практики через электронные средства связи, либо лично.

Итогом завершения практики является дифференцированный зачет, который проводится на факультете. Практика оценивается как самостоятельная дисциплина, максимальный балл по которой составляет 100 баллов.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение студентом не зачета является академической задолженностью.

При

наличии академической задолженности студент не может быть переведен приказом на следующий курс, так как перевод на следующий курс оформляется после выполнения студентом всего учебного плана данного периода обучения.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

Критерии оценивания уровня освоения компетенций

Критерии	Уровень освоения компетенции			
	высокий	достаточный	базовый	Низкий (компетенции и не сформированы)
Наличие отчета, ответы на вопросы собеседования	Представлен отчет по практике и др. необходима документация Обучающийся свободно поясняет содержание отчета, отвечает на вопросы	Представлен отчет по практике и др. необходимая документация	Представлен отчет по практике	Отчет по практике не представлен
Владение понятийным аппаратом	Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе правовых явлений	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности	В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании	Не владеет основными понятиями
Владение фактическим материалом	Знание и свободное владение	Незначительные неточности в	Испытывает затруднения в изложении	Не владеет фактическим материалом.

<i>теме</i>	фактическим материалом	изложении фактического материала.	фактического материала.	
Знание принципов принятия и реализации решений в конкретных ситуациях	Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений	Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений	Испытывает значительные затруднения при определении принципов Принятия решений	Отсутствуют знания основных принципов принятия решений
Умение выявлять и анализировать	Умеет выявлять и	Допускает отдельные	Испытывает значительные	Не умеет анализировать и
проблемы юридического характера в конкретных ситуациях	анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат	неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений	трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем	выявлять проблемы правового характера
Логичность положения материала	Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала	Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала	Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей	Отсутствие логики в изложении материала

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики а) основная литература:

1. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 255 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-11176-7.
2. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика: учебник для академического бакалавриата / В. А. Слостенин [и др.]; под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 374 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-01839-4.
3. Исаева Т.А, Кунгурова О.Ф. Педагогическая практика. Учебно-методическое пособие для студентов факультета педагогического образования, Барнаул, 2011.
4. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова; - Оренбург: ОГУ, 2013. - 166 с.
5. Савенков А.И. Психологические основы исследовательского подхода к обучению/ А.И. Савенков. М: «Ось-89», 2006.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. URL: <http://www.elibrary.ru>

Институтская библиотека online. [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. URL: www.Rucont.ru

- г) методические указания, разработанные составителями Рабочей программы практики. -
 - в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы
 - г) методические указания, разработанные составителями Рабочей программы практики. -
- Д) Информационно-справочная система «ГАРАНТ»

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии обеспечивают всеобщую компьютеризацию учащихся и преподавателей на уровне, позволяющем решать, как минимум, три основные задачи: обеспечение выхода в сеть Интернет каждого участника учебного процесса в любое время и из различных мест пребывания; развитие единого информационного пространства образовательных индустрий и присутствие в нем в различное время и независимо друг от друга всех участников образовательного и творческого процесса; создание, развитие и эффективное использование управляемых информационных образовательных ресурсов, в том числе личных пользовательских баз и банков данных и знаний учащихся и преподавателей с возможностью повсеместного доступа для работы с ними.

Информационные технологии, используемые ИЭИП при осуществлении образовательного процесса, делятся на две группы:

1) технологии с избирательной интерактивностью обеспечивают хранение информации в структурированном виде. Сюда входят банки и базы данных и знаний, видеотекст, телетекст, Интернет и т.д. Эти технологии функционируют в избирательном интерактивном режиме и существенно облегчают доступ к огромному объему структурируемой информации. В данном случае пользователю разрешается только работать с уже существующими данными, не вводя новых.

2) технологии с полной интерактивностью обеспечивают прямой доступ к информации, хранящейся в информационных сетях или каких-либо носителях, что позволяет передавать, изменять и дополнять ее.

Основным средством ИКТ для информационной среды ИЭИП является персональный компьютер, возможности которого определяются установленным на нем программным обеспечением.

В институте при осуществлении образовательного процесса широко используются универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые процессоры, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.

Через глобальную компьютерную сеть Интернет обеспечен мгновенный доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов, и т.д.).

В сети доступны и другие распространенные средства ИКТ, к числу которых относятся электронная почта, списки рассылки, группы новостей, чат.

Разработаны специальные программы для общения в реальном режиме времени, позволяющие после установления связи передавать текст, вводимый с клавиатуры, а также звук, изображение и любые файлы. Эти программы позволяют организовать совместную работу удаленных пользователей с программой, запущенной на локальном компьютере.

Методы и приемы применения средств ИКТ в процессе обучения направлены на формирование компетенций в области информационной деятельности обучающихся, воспитание их информационной культуры.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Open License Microsoft MinSL 8.1 Russian Academic OLP License NoLevel Legalization GetGenuine

Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional

Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 7 Professional

Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО) Договор № 87 от 21.12.2021г.

Договор № 17/22 об оказании информационных услуг с ООО «Гарант» официальный

Дистрибьютор НПП «Гарант-Сервис» (г.Москва) от 1 января 2022г.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Место прохождения ознакомительной практики выбирается обучающимся либо из числа баз практик предложенных институтом (организации, с которыми заключены договоры о сотрудничестве), либо самим обучающимся. При этом обязательным условием является то, что местом прохождения практики должна быть орган (организация) юридического профиля.

Кафедра имеет долгосрочные договоры об организации производственных практик с базовыми организациями г. Назрань и РИ.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- для слепых: задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги

сурдопереводчика;

- для слепоглухих допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата:

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.