

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.04.02 Иностраный язык в сфере юриспруденции
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: **Общий**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью освоения дисциплины является формирование языковой компетенции, необходимой для осуществления коммуникативной деятельности на английском языке в ситуациях повседневного, профессионального и делового общения.

Задачами изучения дисциплины являются:

1. Формирование знаний, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо).
2. Формирование общекультурных компетенций - знаний о культуре страны изучаемого иностранного языка и развитие навыков и умений использовать полученные представления и знания в непосредственном и опосредованном иноязычном общении.
3. Формирование профессиональной компетенции студентов средствами иностранного языка путем извлечения профессионально-ориентированной информации из иноязычных источников.
4. Развитие умений, формирование навыков и готовности к самостоятельной деятельности по изучению иностранного языка.
5. Формирование положительного отношения (мотивации) к изучению иностранного языка за счет практического применения полученных знаний, навыков и умений (участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выпуск газет факультетского и вузовского масштаба и т.д.).

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате освоения ОПОП обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты обучения
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>	<p>ИД 1. УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранных языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации Умеет: принимать на практике устную и письменную деловую коммуникацию Владеет: мелодикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках, с применением адекватных языковых форм и средств</p>
	<p>ИД 2. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.</p>	<p>Знает: информационно-коммуникационные технологии, Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках. Владеет: навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.</p>
	<p>ИД 3. УК-4.3. Способен коммуникативно и культурно приемлемо</p>	<p>Знает: русский и иностранные языки; методы коммуникации в устной и письменной формах Умеет: находить общий язык с</p>
	<p>вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языках.</p>	<p>окружающими; правильно воспринимать критику Владеет: русским и иностранными языками; методами коммуникации в устной и письменной формах</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина реализуется в рамках базовой части блока Б1.

Изучение дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» предполагает использование элементарных умений ведения деловых дискуссий и деловых коммуникаций, для устного и письменного общения на иностранном языке.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

**4.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
для очной формы обучения**

№№	Объем дисциплины						
		Очная форма		Очно-заочная форма		Заочная форма	
		3 сем	4 сем	3 сем	4 сем	3 сем	4 сем
1.	Общая трудоемкость дисциплины, в т.ч. в интерактивной форме	36	108	-	108	36	108
2.	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36	36	-	22	6	6
3.	Аудиторная работа (всего):	36	36	-	22	6	6
	<i>в том числе:</i> в интерактивной форме			-		-	
3.1	лекции	-		-		-	
	в т.ч. в интерактивной форме	-		-		-	
3.2	семинары, практические занятия	36	36	-	22	6	6
	в т.ч. в интерактивной форме			-		-	
3.3	лабораторные работы	-		-		-	
4.	Внеаудиторная работа (всего):	-		-	-	-	
4.1	<i>в том числе,</i> индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:	-		-	-	-	
4.2	курсовое проектирование	-		-	-	-	
4.4	творческая работа (эссе)	-		-	-	-	
5.	Самостоятельная работа обучающихся (всего)		36		86	30	93
	Контроль		36	-	36		9
6.	Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зач	экз	-	экз	зач	экз

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Раздел дисциплины
Иностранный язык для профессиональных целей
Иностранный язык для делового общения