

**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Институт экономики и правоведения (г.Назрань)»**



ПРОГРАММА

Б2.В.02 (Пд) Преддипломная практика

Академической магистратуры

38.04.01 Экономика

Профиль: Экономика и право
Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Назрань 2022 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки высшего образования РФ № 939 от 11.08.2020 г. учебным планом подготовки магистра по направлению 38.04.01 Экономика, утвержденным ученым советом НОУ ВО «Институт экономики и правоведения г. Назрань»

от «06» 06 2022 г., протокол № 6).

Составитель: _____

Программа рассмотрена и согласована на заседании кафедры экономических дисциплин (протокол № 9 «25» 05 2022г.)

Заведующий кафедрой экономических дисциплин: Анаис Хамхоева
Ф.Я.

«25» 05 2022 г.

Содержание

1. Вид практики, способ и формы (форм) ее проведения.....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	4
3. Место практики в структуре ОПОП	9
4. Содержание практики	9
5. Форма отчётности по практике	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	11
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики.....	13
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	13
9. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики.....	15

1. Вид практики, способ и формы (форм) ее проведения

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных учреждений основной профессиональной образовательной программы (Блок2) по подготовке магистров направления 38.04.01 Экономика, по профилю «Экономика и право».

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление знаний, приобретенных в процессе лекционных, практических занятий и самостоятельной работы обучающегося,
- формирование соответствующих фундаментальных компетенций (результатов) освоения образовательной программы.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- закрепление способности осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;
- закрепление способности использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;
- закрепление способности критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится в дискретной форме.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Универсальные компетенции (УК) выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: методику постановки цели и определения способов ее достижения уметь: Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов уметь: осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	уметь: оценивать адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации, работать с противоречивой информацией из разных источников уметь: находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта уметь: определить возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Планируемые результаты освоения ОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником профессиональными компетенциями (ПК).

ПК-1 Анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ	ПК-1.1 Определение критериев отбора материалов для анализа в целях ПОД/ФТ и источников информации	знать: законодательство Российской Федерации, нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ знать: опыт (практики), методы и приемы анализа информации
--	--	---

		<p>знать: уязвимость финансовых продуктов и услуг в отношении ОД/ФТ</p> <p>знать: основные виды финансовых услуг и продуктов в профильном секторе</p> <p>знать: особенности секторов экономики, наиболее подверженных риску</p> <p>уметь: анализировать информацию, структурировать информацию, классифицировать информацию, выявлять причинно-следственные связи</p>
	<p>ПК-1.2 Отбор материалов финансовых расследований, выявленных схем отмывания преступных доходов для последующего анализа в целях ПОД/ФТ</p>	<p>знать: типологии отмывания денег</p> <p>знать: базовые экономические, финансовые принципы, принципы бухгалтерского учета и практика их применения</p> <p>знать: услуги финансовых посредников, базовые финансовые инструменты</p> <p>знать: формальные и неформальные системы перемещения ценностей и перевода денег</p> <p>уметь: выбирать и комбинировать специализированные инструментари и методики для решения конкретных задач</p> <p>уметь: прогнозировать развитие событий, их последствия</p> <p>уметь: формулировать выявленные закономерности и полученные результаты</p>
	<p>ПК-1.3 Выделение характерных признаков подозрительной деятельности</p>	<p>знать: косвенные признаки наличия преступления</p> <p>знать: суть бизнес- процессов организации и операций, нехарактерных для обычных операций и сделок</p> <p>уметь: разграничивать факты и мнения при формулировке выводов</p>
	<p>ПК-1.4 Систематизация признаков и критериев подозрительной деятельности в</p>	<p>знать: перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ</p>

	целях ПОД/ФТ	<p>знать: основные принципы налогообложения, основные налоги и их администрирование</p> <p>уметь: осуществлять сбор дополнительной информации</p> <p>уметь: объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения</p>
	ПК-1.5 Классификация признаков и критериев подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ	<p>знать: перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ</p> <p>знать: основные принципы налогообложения, основные налоги и их администрирование</p> <p>уметь: осуществлять сбор дополнительной информации</p> <p>уметь: объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения</p>
	ПК-1.6 Выявление типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ	<p>уметь: осуществлять сбор дополнительной информации</p> <p>уметь: объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения</p>
ПК-2 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации	ПК-2.1 Финансовый анализ информации об операциях (сделках) в совокупности с внешними информационными ресурсами с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов, действующих в различных регионах, отраслях и секторах экономики в целях ПОД/ФТ	<p>знать: законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ</p> <p>знать: методы финансового анализа</p> <p>знать: источники информации для финансового анализа</p>

	<p>ПК-2.2 Мониторинг деятельности организаций, отдельных сегментов финансового рынка с целью выявления объектов, направлений и форм проявления повышенного риска для принятия мер по линии ПОД/ФТ</p>	<p>знать:перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ знать:типологии отмывания денег знать:требования к оформлению документов знать:специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-2.3 Подготовка экспертно-оценочных материалов, содержащих информацию об участниках финансовых операций (сделок), признаках подозрительности и вопросах, подлежащих выяснению в ходе проведения проверок и финансовых расследований в целях ПОД/ФТ</p>	<p>знать: перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ знать: основные принципы налогообложения, основные налоги и их администрирование уметь:осуществлять сбор дополнительной информации уметь:объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения</p>
	<p>ПК-2.4 Формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для принятия мер по линии ПОД/ФТ</p>	<p>знать:обобщать, интерпретировать и систематизировать информацию знать:анализировать и оценивать информацию знать:формулировать выводы знать:выявлять причинно-следственные связи уметь: использовать специализированные программные продукты уметь:подготавливать аналитические материалы</p>

3. Место практики в структуре ОПОП

Б2.В.02(Пд)Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных учреждений основной профессиональной образовательной программы (Блок 2) по подготовке магистров направления 38.04.01 Экономика, по профилю «Экономика и право».

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа.

Продолжительность практики 6 недель.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика является последней практикой студентов в образовательной программе магистратуры, связана с предыдущими практиками, на которых они познакомились с организацией и технологиями государственного и муниципального управления, проведения научно-исследовательской работы. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

4. Содержание практики

Содержание преддипломной практики имеет две составляющие: организационно-управленческую и научно-исследовательскую.

В качестве индивидуального организационно-управленческого задания студенту-магистранту поручается:

1) Знакомство с объектом практики и составление календарного плана на весь период.

2) Изучение внутренних уставных и регламентных документов, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка.

3) Разработка научного плана и программы проведения научного исследования, определение основной проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария.

4) Описание подразделения государственного (муниципального) органа власти, хозяйствующего субъекта, а также рабочего места и основного функционала по месту практики.

5) Осуществление сбора, анализа и обобщения материала (нормативных документов, статистических данных и др.), а также решение задач профессиональной деятельности по теме диссертационного исследования. Выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

6) Обработка и интерпретация результатов; построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации (органа власти, учреждения) места прохождения практики.

7) Формулирование окончательных выводов, написание отчета по практике; защита отчета по практике.

В качестве индивидуального научно-исследовательского задания студенту-магистранту поручается:

1) Подготовка исследовательского проекта, тематика которого соотносится с выбранной темой магистерской диссертации и направлениями научно-исследовательской работы кафедры.

2) Подготовка доклада, согласованного с темой магистерской диссертации (темами исследовательских работ), для участия в научной конференции.

3) Подготовка к публикации статьи, согласованной с темой магистерской диссертации (темами исследовательских работ).

4) Составление научного реферата по теме диссертации.

5) Составление черновика текста магистерской диссертации с краткими научными выводами или теоретическими обобщениями по теме диссертации, др.

Индивидуальное задание студента-магистранта при прохождении научно-исследовательской составляющей практики определяется научным руководителем в соответствии с темой магистерской диссертации, а также направлениями научно-исследовательской работы кафедры и утверждается заведующим кафедрой.

Форма отчета студента-магистранта о научно-исследовательской практике зависит от темы его исследования, а также его индивидуального задания. Отчет представляется в письменном виде.

Научно-исследовательская деятельность студента в ходе преддипломной практики предусматривает несколько этапов:

Этап 1 - Исследование теоретических проблем в рамках программы магистерской подготовки:

- письменное развернутое обоснование темы исследования;
- составление рабочего плана и графика выполнения исследования;
- проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования);
- доработка библиографии по теме научно-исследовательской работы.

Рабочий план представляет собой схему предпринимаемого исследования, отраженного в индивидуальном плане подготовки магистра и состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования.

График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ.

Рабочий план составляется магистрантом под руководством руководителя магистерской диссертации.

Этап 2 – Исследование практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой магистерской диссертации:

- описание объекта и предмета исследования;
- сбор и анализ информации о предмете исследования;
- выдвижение научной гипотезы и выбор направлений исследования с использованием определенных методических приемов;
- изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;
- статистическая и математическая обработка информации;
- анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет.
- оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации.

Магистрант реализует научное исследование, участвуя в реальном производственном процессе коллектива.

Этап 3 - Заключительный этап.

Данный этап является последним этапом практики, на котором магистрант обобщает собранный материал в соответствии с программой практики, определяет его достаточность и достоверность.

Этап 4 – Составление отчета и презентации научного доклада. Написание статьи для опубликования в сборнике научных трудов кафедры, журнале списка ВАК. Подготовка докладов для выступления на международных, всероссийских и региональных научно-практических конференциях, а также научных мероприятиях кафедры и института.

5. Форма отчётности по практике

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является письменное развернутое обоснование темы, разработка плана и обсуждение промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. Процесс выполнения и защиты научно-исследовательской работы предполагает обсуждение на кафедре с привлечением ведущих исследователей с тем, чтобы оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся.

Ожидаемые результаты от научно-исследовательской практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, докладов, публикаций статей.

В этой связи предусмотрены следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- оценка плана научно-исследовательской работы,
- оценка обоснования выбора темы исследования,
- проверка статей (тезисов статей, реферата) по избранной теме;
- оценка хода научно-исследовательской работы;
- оценка отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Отчет о прохождении практики должен включать:

- Описание проделанной студентом-магистрантом работы по выполнению расчетно-графических работ или исследовательского проекта.
- Изложение сущности индивидуального задания.
- Оформленные соответствующим образом научные материалы (статьи и тезисы статей, тексты выступлений на научном семинаре, научный реферат и др.) в письменном виде.

В отчете по итогам преддипломной, в том числе научно-исследовательской практики следует отразить:

- участие студента-магистранта в научно-исследовательской работе, проводимой кафедрой;
- внесение студентом-магистрантом личного вклада в научно-исследовательскую программу, осуществляемую кафедрой;
- представление наиболее ценного научного материала для магистерской диссертации.
- Какие тезисы докладов и на какие конференции, а также какие тексты статей и для опубликования в каких журналах были подготовлены во время научно-исследовательской практики.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Этап 1	УК-1.1; УК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4;	Зачет с оценкой
2.	Этап 2	ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	

3.	Этап 3		
4.	Этап 4		

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики (выполнения программы практики).

По результатам аттестации выставляется «зачет с оценкой» - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

Критерии оценки итогов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
	Отлично	ставится, если студент реализовал цели и задачи практики, овладел необходимыми профессиональными умениями, навыками и компетенциями в области организационно-управленческой деятельности
2.	Хорошо	ставится, если студент реализовал цели и задачи практики, овладел необходимыми профессиональными умениями, навыками и компетенциями в области организационно-управленческой деятельности, допустил некоторые неточности в оформлении дневника и 1-2 ошибки при ответах на вопросы руководителя практики.
3.	Удовлетворительно	ставится, если студент реализовал цели и задачи практики, овладел необходимыми профессиональными умениями, навыками и компетенциями в области организационно-управленческой деятельности, допустил некоторые технические ошибки в оформлении документации и 3-4 ошибки при ответах на вопросы руководителя практики.
4.	Неудовлетворительно	ставится, если студент не выполнил цели и задачи практики, не овладел необходимыми профессиональными умениями, навыками и компетенциями в области организационно-управленческой деятельности, допустил многочисленные технические ошибки в оформлении документации и грубые ошибки при ответах на вопросы руководителя практики.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики

По преддипломной практике

Задание 1. *Дать организационную характеристику деятельности предприятия (объекта исследования)*

Задание предполагает изучение следующих вопросов: определить цели и предмет деятельности предприятия, организационно-правовую форму предприятия, описать основные направления хозяйственной деятельности, организационное построение предприятия. Определить район деятельности предприятия (занимаемый сегмент рынка), состояние конъюнктуры рынка по номенклатуре товаров предприятия, выявляются основные конкуренты предприятия. Анализируется внешняя среда предприятия.

Задание 2. *Дать оценку ресурсов предприятия (объекта исследования) и выявить источники их формирования*

Для выполнения задания необходимо в первую очередь перечислить виды ресурсов предприятия, порядок их формирования и направления использования. Провести анализ и дать оценку динамики и структуры источников формирования имущества предприятия, анализ и оценку динамики и структуры размещения капитала предприятия. Дать оценку эффективности использования капитала предприятия и формирования производственного потенциала.

Исследование проводится по данным формы №1 «Бухгалтерский баланс» с использованием оперативной информации.

Задание 3. *Оценить финансовые результаты деятельности предприятия*

Магистрантом проводится оценка динамики выручки от реализации, анализируется себестоимость продукции (работ, услуг).

Проводится анализ финансовой отчетности, и расчет показателей прибыли, оценка их динамики и качества, анализ и оценка показателей рентабельности деятельности предприятия в динамике.

Дается характеристика финансовой политики предприятия по распределению чистой прибыли и дивидендной политики.

В заключение работы проводится комплексная оценка производственно-рыночной деятельности предприятия.

Задание 4. Подготовка отчета по практике.

Заполняется дневник прохождения практики. Все разделы практики, включающие задания 1-3 необходимо представить в виде отчета.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Н. Асаул, В.В. Биба, А.С. Скрыльник, В.Я. Чевганова, ред.: А.Н. Асаул. — М. : Проспект, 2016. — 239 с. — ISBN 978-5-392-19585-5. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/632887>

2. Финансово-экономический анализ [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.М. Бобошко, Т.У. Трманидзе, Н.Д. Эриашвили, В.С. Осипов, М.Е. Косов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. — 384 с. — Авт. указаны на обороте тит. листа. — ISBN 978-5-238-02770-8. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/359220>

3. Осипов, В.С. Актуальные проблемы институциональной экономики. Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.И. Смотрицкая, В.С. Осипов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 128 с. — (Magister). — ISBN 978-5-238-02693-0. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/359127>

4. Гульпенко, К.В. Актуальные проблемы калькулирования в отраслях экономики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.В. Тумашик, К.В. Гульпенко. — М. : Проспект, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-392-23808-8. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/632940>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии при проведении практики применяются в следующих направлениях:

- оформление учебных работ (выступлений на конференции, докладов по практике и т.д.);
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.);
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.)

Подготовка отчетных материалов по результатам практики выполняется с использованием текстового редактора (MicrosoftOfficeWord). MicrosoftPowerPoint – для подготовки презентаций по результатам индивидуального задания.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

MicrosoftOpenLicenseMicrosoftMinSL 8.1

RussianAcademicOLPLicenseNoLevelLegalizationGetGenuine

Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows8.1 Professional

Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows7 Professional

MicrosoftImaginePremiumElectronicSoftwareDelivery(все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО) Договор№ 87от21.12.2022г.

Договор № 17/22 об оказании информационных услуг с ООО «Гарант» официальный Дистрибьютор НПП «Гарант-Сервис» (г.Москва) от 1 января 2022г. (срок действия по 31 декабря 2022г.)

Очень удобный поисковый интерфейс. Доступ осуществляется по IP адресам института.

- <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, экономики, управления и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 1900 российских научно-технических, экономических, гуманитарных журналов, в том числе более 900 журналов в открытом доступе. Электронная научная библиотека «e-library» это полно-текстовый доступ к научным журналам с глубиной архива 10 лет.

- <http://www.ivis.ru> Центральная пресса России.

База данных открывает доступ к полным текстам 68 центральных ежедневных и еженедельных изданий. Более десяти центральных газет появляются на сайте за 8-10 часов до выхода из печати. Усовершенствованный поисковый механизм позволяет делать простые и сложные запросы по всем материалам, содержащимся в базе данных, а также по отдельным изданиям и выпускам.

- <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека.

Электронная полнотекстовая библиотека диссертаций и авторефератов по всем областям знаний, содержащая более 400000 документов. Ресурс особенно актуален при подготовке магистерской диссертации. Доступ организован с компьютеров читального зала библиотеки.

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

– средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;

– средство для просмотра PDF-файлов AdobeAcrobatReader DC, URL:

<https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;

– средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL:
<http://www.kmplayer.com>.

9. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации задействованы специализированные аудитории – компьютерный класс, читальный зал Библиотеки Института.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся представляют собой специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде Института.