Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Институт экономики и правоведения (г.Назрань)»

УТВЕРЖДАЮ
первый проректор – проректор по
учебной работе, к.э.н., доцент
Биганова М. А. _____
«26» 06 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

для студентов направления подготовки

38.03.01 ЭКОНОМИКА

профиль

Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Назрань - 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015г. №1327

Составитель: _____ Хамхоева Ф.Я., к.э.н., профессор кафедры экономических дисциплин

Рабочая программа принята на заседании кафедры экономических дисциплин. (Протокол № 9 от 26.06 2017 года.)

Заведующий кафедрой _____ Хамхоева Ф.Я.

«26» 06 2017 г.

Содержание

1.Цели и задачи освоения дисциплины……..….4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП……..……..…4
3.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата……....6
4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся…….…….....6
4.1.Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) ……..7
5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий……7
5.1.Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)……..7
5.2.Содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»……..….....13
5.3.Практические (семинарские) занятия…….21
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….....21
7.Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. …….....25
7.1.Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине …….....25
7.2.Типовые контрольные задания и иные материалы…….……..25
7.2.1Тестовые задания по дисциплине ……....25
а).Критерии оценки тестовых заданий…….….....47
7.2.2 Вопросы к зачету по дисциплине …..…….……48
б)вопросы к экзамену по дисциплине……...…49
7.2.3.Тематика рефератов……..……..53
7.3.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций.…….….....56
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины…….....58
9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", (далее- сеть "Интернет), необходимых для освоения дисциплины……..…..59
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины …….....60
11. Перечень информационно-образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем …….....62
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Бухгалтерский учет и анализ"……..……63

1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» призвана обеспечить изучение теоретических и практических основ бухгалтерского учета и анализа применительно к условиям функционирования современных организаций.

Целью преподавания дисциплины является осознанное понимание студентами сущности, объектов бухгалтерского наблюдения и анализа, знание процессов создания и развития системы бухгалтерского учета и анализа, понимание особенностей учета и анализа различных экономических операций.

В ходе преподавания дисциплины ставятся следующие **задачи**:

изучение студентами

- исторического аспекта бухгалтерского учета;
- нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ;
- понятий, предмета, объектов, основных задач, принципов, функций бухгалтерского учета и анализа;
- методологии бухгалтерского учета и анализа.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Коды компетенций	**Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социальных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**знать:** информационную базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; **уметь:** проводить сбор информации и анализировать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; **владеть:** количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	**знать:** классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты, план счетов бухгалтерского учета; **уметь:** осуществлять документирование хозяйственных операций, на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации формировать бухгалтерские проводки;

		владеть: навыками документирования хозяйственных операций, на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета формирования бухгалтерских проводок.
ПК-15	Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации	**Знать**:экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов финансово-хозяйственной деятельности на счетах бухучета,классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты **Уметь:**составлять бухгалтерские проводки,осуществлять процедуры внутрихозяйственного контроля **Владеть:**навыками обработки экономической информации и организации контрольных процедур хозяйствующего субъектанавыками организации контрольных процедур хозяйствующего субъекта
ПК-16	Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней , страховых взносов-во внебюджетные фонды	**Знать**:элементы налогов общепринятые правила ведения бухучета в области расчетов с бюджетом по налогам и сборам,с внебюджетными фондами по начислению и перечислению обязательных страховых платежей **Уметь:**оформлять платежные документы по расчетамс бюджетами и внебюджетными фондамисоставлять проводки по начислению и перечислению налогов **Владеть:** навыками заполнения платежных документовпо расчетам с бюджетом и органами социальногострахования навыками составления проводок по начислению и перечислению налогов
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности	**знать:** нормативно-правовые документы, регулирующие порядок учета хозяйственных операций и формирования отчетности; **уметь:** отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; **владеть:** методикой составления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности.
ПК-18	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	**знать:** основные понятия и методы налогового учета и налогового планирования; **уметь:** анализировать действующую систему налогового учета и планирования; **владеть:** навыками постановки налогового учета в организации.
ПК-28	способность вести учет имущества,	**знать:** порядок учета имущества, доходов,

	доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность; **уметь:** вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность; **владеть:** навыками учета операций приобретения и реализации имущества, начисления амортизации, учета доходов, расходов и финансовых результатов деятельности банка, расчета налогов и составления годовой бухгалтерской отчетности коммерческого банка.
ПК-32	способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора	**знать:** бухгалтерскую отчётность страховой организации; **уметь:** составлять отчётность, предоставляемую в порядке надзора (ф№6-с -ф.№10с. и пояснительную записку к данным формам); **владеть:** навыками исчисления и уплаты налогов и сборов страховыми организациями.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки (38.03.01) Экономика (квалификация (степень) «Бакалавр».

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам «Право», «Математический анализ», «Микроэкономика», «История экономических учений».

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины студентам очной, заочной формы обучения в 3 и 4 семестрах очной формы обучения и 4 и 5 семестрах заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов на очном отделении, 252 академических часа, 7 зачетных единиц на заочном отделении. Дисциплина вычитывается на очном отделении в 3и 4 семестрах, на заочном отделении в 2 и 3 курсах.

4.1.**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ (*В ЧАСАХ*)**

№	*Объем дисциплины*	*Всего часов*					
		Очная форма обучения			*Заочная форма обучения*		
		3 семестр	4 семестр	всего	2 курс	3 курс	всего
1.	Общая трудоемкость дисциплины	108	108	216	108	144	252
2.	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54	54	108	16	18	34
3.	Аудиторная работа (всего):	54	54	108	16	18	34
	в том числе:						
3.1	лекции	18	18	36	6	8	14
3.2	семинары, практические занятия	36	36	72	10	10	20
3.3	лабораторные работы						
	Интерактивная форма	18	18	36	6	6	12
4.	Внеаудиторная работа (всего):						
4.1	*в том числе*, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:						
4.2	курсовое проектирование						
4.3	групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем *(необходимо указать только конкретный вид учебных занятий)*						
4.4	творческая работа (эссе)						
5.	Самостоятельная работа обучающихся(всего)	54	27	81	88	117	205
6.	Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	Экзамен 27		Зачет 4	Экзамен 9	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям, семестрам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
		Всего	Лекции	практические занятия	СРС	Л СИЗ	
Семестр III							
Раздел I. Теория бухгалтерского учета		**108**	**18**	**36**	**54**	**18**	
1	**Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета**						Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.1	Историческое развитие бухгалтерского учета	3,5	0,5	1	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.2	Уровни законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета	3,5	0,5	1	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.3	Уровни стандартизации правил финансового учета	3,5	0,5	1	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.4	Классификация моделей бухгалтерского учёта	3,5	0,5	1	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.5	Международные стандарты финансовой отчетности	3,5	0,5	1	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.6	Понятие бухгалтерского учета	3,5	0,5	1	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.7	Функции и задачи бухгалтерского учета	3,5	0,5	1	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.8	Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике	3,5	0,5	1	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.9	Основополагающие принципы бухгалтерского учета	5	1	2	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.10	Учетные измерители	7	1	2	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.11	Предмет и объекты бухгалтерского учета	5	1	2	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.12	Организация бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика	7	1	2	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2	**Основные методические приемы и правила**						Ко, Т, Кр, интерактивная лекция
2.1	Метод бухгалтерского учета и его элементы	3,5	0,5	1	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям, семестрам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
		Всего	Лекции	практические занятия	СРС	Л СИЗ	
2.2	Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета	5,5	0,5	1	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.3	Балансовое обобщение	5	1	2	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.4	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	5	1	2	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.5	Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры, контрольные моменты	3,5	0,5	1	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.6	Инвентаризация	4	1	1	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.7	Стоимостное измерение, виды оценок	4,5	0,5	2	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.8	Основы бухгалтерской отчетности	5	1	2	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
3.	**Модели текущего учета основных хозяйственных процессов**						С, Т, Кр, работа в малых группах,
3.1	Учет процесса расчетов	5	1	2	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
3.2	Особенности учета процесса снабжения	5	1	2	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
3.3	Особенности учета процесса производства	5	1	2	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
3.4	Особенности учета процесса продажи	5	1	2	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
Семестр IV							
Раздел II. Теория экономического анализа		**72**	18	36	**27**	**18**	
4.	**Сущность, задачи, содержание, принципы экономического анализа**						Ко,Т, творческое задание, дискуссия
4.1	Понятие, предмет, объект и принципы экономического анализа	7	1	2	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
4.2	Задачи экономического анализа	5	1	2	2		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
4.3	Информационное обеспечение экономического анализа	5	1	2	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям, семестрам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
		Всего	Лекции	практические занятия	СРС	Л СИЗ	
4.4	Виды экономического анализа	5	1	4		2	
5.	**Методология экономического анализа**						Ко, Т, Кр, Решение задач, работа в малых группах
5.1	Метод экономического анализа	7	1	4	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
5.2	Традиционные приемы экономического анализа.	9	1	4	4	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
5.3	Способы детерминированной комплексной оценки результатов деятельности	7	1	4	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
5.4	Эвристические приемы решения экономических задач	8	1	4	3	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
6.	**Экспресс-анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности**						Ко, Т, Кр, Решение задач, работа в малых группах
6.1	Методика оценки имущественногоположения и структуры капитала	8	1	4	3	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
6.2	Методика оценка эффективности и интенсивности использования капитала	7	1	4	2	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
6.3	Методика оценка финансовой устойчивости и платежеспособности	7	1	2	4	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
Всего по дисциплине		**252**	36	**72**	**81**	**36**	
экзамен							**27**

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям, семестрам)

		Всего	Лекции	Практические занятия	СРС	Л С ИЗ	Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
Курс 2		108	6	10	88		
Раздел I. Теория бухгалтерского учета		**104**	**6**	**10**	**88**	**6**	
1	**Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета**						Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.1	Историческое развитие бухгалтерского учета	4			4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.2	Уровни законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета	4			4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.3	Уровни стандартизации правил финансового учета	4,5	-	0,5	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.4	Классификация моделей бухгалтерского учёта	4,5	0,5		4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.5	Международные стандарты финансовой отчетности	5	0,5	0,5	4		
1.6	Понятие бухгалтерского учета	4			4		Ко, Т, Кр, Решение задач, работа в малых группах
1.7	Функции и задачи бухгалтерского учета	4,5	-	0,5	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.8	Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике	4			4	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.9	Основополагающие принципы бухгалтерского учета	4,5	-	0,5	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.10	Учетные измерители	4	-		4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
1.11	Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения	4	-		4		Ко, Т, Кр, Решение задач, работа в малых группах
1.12	Организация учета на предприятии. Учетная политика	4	-		4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2	**Основные методические приемы и правила**						Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.1	Метод бухгалтерского учета и его элементы	5	0,5	0,5	4	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.2	Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета	5	0,5	0,5	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.3	Балансовое обобщение	5	0,5	0,5	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям, семестрам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
		Всего	Лекции	Практические занятия	СРС	Л С ИЗ	
2.4	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	5	0,5	0,5	4	2	Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.5	Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры, контрольных моменты	5	0,5	0,5	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
2.6	Инвентаризация	2,5		0,5	2		
2.7	Стоимостное измерение, виды оценок	3	0,5	0,5	2		Ко, Т, Кр, Решение задач, работа в малых группах
2.8	Основы бухгалтерской отчетности	4,5		0,5	4		Ко,Т, творческое задание, дискуссия
3.	**Модели текущего учета основных хозяйственных процессов**						С, Т, Кр, работа в малых группах, деловая игра
3.1	Учет процесса расчетов	5,5	0,5	1	2		
3.2	Особенности учета процесса снабжения	5,5	0,5	1	4		
3.3	Особенности учета процесса производства	5,5	0,5	1	4		
3.4	Особенности учета процесса продажи	3,5	0,5	1	2		
	зачет						**4**
Семестр V							
Раздел II. Теория экономического анализа		**135**	**8**	**10**	**117**	**6**	
4.	**Сущность, задачи, содержание, принципы экономического анализа**						Т, Ко, Кр
4.1	Понятие, предмет, объект и принципы экономического анализа	11	1	-	10		
4.2	Задачи экономического анализа	12	1	1	10		
4.3	Информационное обеспечение экономического анализа	12	1	1	10		
4.4	Виды экономического анализа	12	1	1	10		
5.	**Методология экономического анализа**						Ко, Т, Кр, Решение задач, работа в малых группах
5.1	Метод экономического анализа	14	1	1	12		

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям, семестрам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
		Всего	Лекции	Практические занятия	СРС	Л С ИЗ	
5.2	Традиционные приемы экономического анализа.	14	1	1	12	2	
5.3	Способы детерминированной комплексной оценки результатов деятельности	13		1	12	2	
5.4	Эвристические приемы решения экономических задач	12		1	11		
	Модуль 4						
6.	**Экспресс-анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности**						Ко, Т, Кр, Решение задач, работа в малых группах
6.1	Методика оценки имущественного положения и структуры капитала	12	1	1	10	2	
6.2	Методика оценка эффективности и интенсивности использования капитала	12	1	1	10		
6.3	Методика оценка финансовой устойчивости и платежеспособности	11		1	10		
	экзамен						**9**
Всего по дисциплине			**14**	**20**	**205**	**12**	

5.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

Раздел I. Теория бухгалтерского учета

Тема 1.Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета

1.1.Историческое развитие бухгалтерского учета

Сущность и цели бухгалтерского учета в условиях развития рыночных отношений. Этапы бухгалтерского учета: наблюдение за хозяйственными процессами, сбор информации, установление фактов, регистрация информации,

1.2. Уровни законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Нормативно-правовая база регулирования бухгалтерского учета. Учетная политика и ее составные части. Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами бухгалтерской отчетности.

1.3.Уровни стандартизации правил финансового учета.

Понятие уровня стандартизации и задачи ; правила финансового учета.
Цель и задачи хозяйственного учёта на современном этапе.

1.4.Классификация моделей бухгалтерского учета

Понятие моделей бухгалтерского учета. Классификация моделей бухгалтерского учета. Характеристика моделей бухгалтерского учета. Понятие формы бухгалтерского учета и ее значение. Виды форм бухгалтерского учета: журнал – главная, мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная (компьютеризированная)

1.5. Международные стандарты финансовой отчетности

Понятие стандарта. Перечень стандартов финансовой отчетности. Стандарты международной финансовой отчетности.

1.6.Понятие бухгалтерского учета.

Сущность хозяйственного учёта как системы трёх взаимосвязанных видов учёта: оперативного, статистического и бухгалтерского. Суть оперативного (оперативно-технического) учёта; суть статистического учёта; общее представление о бухгалтерском учёте. Особенности бухгалтерского учёта, отличающие его от оперативно-технического и статистического видов учёта.

1.7. Функции и задачи бухгалтерского учета

Принципы бухгалтерского учѐта. Хозяйственный процесс на предприятии и его стадии. Имущество предприятия и его классификация по видам, составу, функциональной роли в процессе производства и источникам формирования.

1.8. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.

Законодательные основы бухгалтерского учёта. Бухгалтерский учёт как глобальная информационная система. Значение бухгалтерской информации для пользователей. Виды пользователей бухгалтерской информации. Внутренние пользователи. Внешние пользователи бухгалтерской информации.

1.9.Основополагающие принципы бухгалтерского учета.

Принципы и требования бухгалтерского учета, вытекающие из них задачи: формирование полной и достоверной информации об организации; обеспечение информацией, предупреждение негативных явлений, содействие конкурентоспособности на рынке, определение финансовых результатов и другие.

1.10. Учетные измерители.

Понятие учетного измерителя. Виды измерителей, применяемых в бухгалтерском учете

1.11. Предмет и объекты бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учёт как экономическая наука. Предмет бухгалтерского учёта. Цель бухгалтерского учёта. Основные задачи бухгалтерского учёта.
Объекты бухгалтерского учета.

1.12.Организация бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика.
Учетная политика организации, порядок формирования и утверждения. Составные части учетной политики (методическая, техническая, организационная). Раскрытие учетной политики организации. Формирование и утверждение: - рабочего плана счетов бухгалтерского учета, содержащего синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского финансового учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности; - форм первичных учетных документов применяемых для оформления хозяйственных операций

Глава 2. Основные методические приемы.
2.1.Метод бухгалтерского учета и его элементы.
Основные методические приемы и правила: документация и инвентаризация; бухгалтерские счета и двойная запись; оценка и калькуляция; бухгалтерский баланс и бухгалтерская (финансовая) отчетность обязательны Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись. Первичное наблюдение, документация и учетные регистры Сущность и значение балансового обобщения информации.. Статистические и динамические балансы, их характеристика.

2**.2.Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета.**
Документы, регистры и формы бухгалтерского учета Документация: ее сущность и значение. Классификация документов. Требования к содержанию и оформлению документов. Организация документооборота. Учетные регистры: их сущность, значение, классификация. Виды записей в учетных регистрах. Виды счетных записей. Ошибки в счетных записях. Способы их выявления и исправления. Формы бухгалтерского учета и их характеристика.

2.3Балансовое обобщение.
Бухгалтерский баланс Бухгалтерский баланс: его строение и содержание. Правила оценки статей баланса. Требования, предъявляемые к балансу. Классификация бухгалтерских балансов. Типы изменений в балансе.

2.4.Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета
Счета и двойная запись Счета бухгалтерского учета и их назначение. План счетов бухгалтерского учета: значение и содержание. Сущность двойной записи и ее значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки и их виды. Систематическая и хронологическая записи. Оборотные ведомости по счетам. Тема 4.

2.5.Процедура бухгалтерского учета. Этапы процедуры контрольных моментов.
Счета аналитического и синтетического учёта Понятие синтетического учёта. Понятие аналитического учёта. Схема записи операций на синтетических и аналитических счетах. Взаимосвязь синтетических и аналитических счетов. Счета сложные и простые. Понятие субсчёта (счетов второго порядка). Тема5.

Классификация счетов бухгалтерского учёта Классификация счетов по экономическому содержанию: счета, предназначенные для обобщения информации, отражения и контроля имущества предприятия и источников его формирования; счета, предназначенные для регулирования оценки средств (дополнительные, контрарные, контрактивные, контрпассивные счета); счета, предназначенные для отражения и контроля отдельных стадий кругооборота средств предприятия(калькуляционные, собирательно-распределительные); счета, предназначенные для обобщения информации о формировании и использовании финансовых результатов деятельности предприятий в отчётном году. Строение плана счетов бухгалтерского учёта

2.6.Инвентаризация.

Инвентаризация, ее сущность и контрольное значение. Методы стоимостного измерения и виды оценок в бухгалтерском учете Инвентаризация как важнейший методический прием бухгалтерского учета. Виды инвентаризации (частичная, периодическая, полная, внезапная и выборочная), их характеристика. Необходимые условия, сроки и этапы проведения инвентаризации. Задачи инвентаризации. Выявление причин расхождения данных бухгалтерского учета и результатов инвентаризации. Условия оформления и отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете и отчетности. Ответственность за выявленные расхождения по результатам инвентаризации и ее применение. Понятие об инвентаризируемых объектах, инвентарных номерах, инвентаре. Процедуры бухгалтерского учета, этапы процедуры, контрольные моменты. Порядок и виды оценки имущества в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2.7.Стоимостное измерение, виды оценок

Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, сущность и значение. Виды оценок: первоначальная стоимость, остаточная стоимость, восстановительная стоимость, покупная стоимость, продажная стоимость, приведенная стоимость, учетная стоимость. Порядок отражения в учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности объектов учета.

2.8.Основы бухгалтерской отчетности.

Понятие бухгалтерской отчетности, состав и требования, предъявляемые к ней. Порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчетности**.**

Глава 3. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов.

3.1. Учет процесса расчетов.

Учет денежных средств и расчетов, финансовых вложений. Учет материально-производственных запасов Нормативное регулирование наличного и безналичного денежного обращения.38 Документальное оформление, порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Документальное оформление, порядок ведения и отражения в учете операций по расчетным счетам в банках. Понятие, виды и отражение в учете расчетов с персоналом по оплате труда. Понятие, виды и отражение в учете дебиторской и кредиторской задолженности. Порядок ведения и

отражения в учете операций по кредитам, займам и прочим, текущим и долгосрочным обязательствам. Понятие долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Организация учета долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности. Понятие и оценка материально-производственных запасов. Учет материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет поступления материальных ценностей. Порядок учета НДС по приобретенным материальным ценностям. Списание материалов по способам: средней себестоимости, FIFO. Учет выбытия материально-производственных запасов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.

3.2. Особенности учета процесса снабжения.

Учет процесса снабжения Классификация и оценка материалов. Учет поступления материалов и расчетов с поставщиками. Классификация и оценка основных средств (формирование первоначальной, остаточной и восстановительной стоимости). Учет поступления основных средств (за плату, по договору дарения, как вклад в уставный капитал, строительство хозяйственным и подрядным способом). Классификация и оценка нематериальных активов (формирование первоначальной, остаточной стоимости). Учет поступления нематериальных активов (за плату, по договору дарения, как вклад в уставный капитал).

3.3. Особенности учета процесса производства

Классификация затрат на производство. Учет прямых расходов (материальные затраты, начисление заработной платы основным производственным рабочим, взносы на социальное страхование и обеспечение). Методы начисления (линейный, по сумме чисел лет срока полезного использования, уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции, работ) и учет амортизации основных средств. Учет затрат на восстановление основных средств. Методы начисления и учет амортизации нематериальных активов (с использованием и без использования счета 05 «Амортизация нематериальных активов»). Состав, учет и распределение косвенных расходов (счета 25 и 26). Учет потерь от брака (счет 28). Особенности учета затрат вспомогательных производств (счет 23). Сводный учет затрат на производство. Методы учета затрат на 12 производство (простой, попередельный, позаказный, нормативный): их характеристика, достоинства и недостатки.

3**.4.Особенности учета процесса продаж**

Учет продажи готовой продукции (работ, услуг). Учет финансовых результатов и использования прибыли. Бухгалтерская отчетность Готовая продукция. Оценка готовой продукции. Организация учета готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический учет и аналитический учет движения готовой продукции. Состав и учет управленческих и коммерческих расходов. Учет продажи готовой продукции и определение финансового результата от обычных видов деятельности (прибыли от продаж). Порядок учета НДС от продажи продукции (работ, услуг). Отражение в учете выручки от реализации готовой продукции (работ, услуг), товаров, исходя из допущения временной определенности фактов

хозяйственной деятельности. Определение доходов и расходов по обычным видам деятельности организации. Состав прочих доходов и расходов организации, их учет.Порядок формирования финансовых результатов и использования прибыли, отражение ее в учете. Нераспределенная прибыль, направления использования и отражения в учете. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней

Раздел 2. Теория экономического анализа

Глава 4. Сущность, задачи, содержание,принципы экономического анализа.

4.1.понятие.предмет, объект и принципы анализа.

Сущность экономического анализа как науки, связь с другими дисциплинами. Место дисциплины в учебном процессе. Роль экономического анализа в управлении предприятием. Задачи и категориальный аппарат анализа. Практическая применимость дисциплины в текущей экономической реальности

4.2.Задачи экономического анализа.

Задачи экономического анализа, информационно-образующая роль экономического анализа. Анализ как метафункция управления: роль анализа в постановке целей, организации координации, оценке и стимулировании производства. Связь анализа и контроля: роль анализа в контроллинге.

4.3.Информационное обеспечение экономического анализа

Информационное обеспечение экономического анализа, его взаимосвязь с этапами процесса управления. Элементы (состав) информационного обеспечения экономического анализа. Основные требования к формированию информационной базы экономического анализа. Зависимость объема используемой информации отзадач и вида анализа. Виды информации, используемой в аналитических исследованиях хозяйственной деятельности предприятий. Контроль достоверности информации. Обработка информации.

Основы организации экономического анализа в компьютерной среде.

4.4.Виды экономического анализа

Классификация видов экономического анализа и их роль в управлении. Качественный и количественный анализ. Производственный и финансовыйанализ. Управленческий и внешний финансовый анализ.

Сущность, цели и задачи финансово-экономического анализа (ФЭА). Сфера его применения. Система показателей, используемых при проведении ФЭА. Сущность, цели и задачи технико-экономического анализа (ТЭА). Основные направления ТЭА, сфера его применения. Характерные отличия и взаимосвязь ТЭА с другими видами экономического анализа. Система показателей, используемых в ТЭА.

Глава 5. Методология экономического анализа

5.1.Метод экономического анализа

Методология экономического анализа как основа методики. Метод как общий подход к изучению хозяйственной деятельности на основе материалистической диалектики. Методика экономического анализа как совокупность специальных приемов (методов) анализа. Статистические методы в анализе хозяйственной деятельности.

5.2. Традиционные приемы экономического анализа

Взаимосвязь этапов анализа и его методических приемов. Понятие оценки в экономическом анализе. Сущность сравнения как наиболее распространенного приема оценки, его значение в экономическом анализе. Виды сравнений, их характеристика и назначение. Сопоставимость как важнейшее условие сравнения. Расчет аналитических показателей для оценки состояния анализируемого объекта. Виды аналитических показателей, используемых для оценкиГруппировка как метод расчленения множества единиц наблюдения на однородные группы. Понятие группировки. Виды группировок, применяемых в аналитических исследованиях, их назначение.Метод детализации, его использование для оценки состояния анализируемого объекта, его назначение. Направления детализациипоказателей. Зависимость глубины детализации от задач анализа и наличия необходимой информации.

5.3.Способы детерминированной оценки результатов деятельности

Виды зависимостей результативных (обобщающих) показателей от факторных (частных) показателей, их характеристика.Формализация. Образование аналитических формул, отражающих характер зависимости результативных показателей от факторных показателей.Балансовый метод, его характеристика и условия применения.Метод цепных подстановок: сущность, условия и правила применения. Достоинства и недостатки метода цепных подстановок.Метод разностей абсолютных величин как упрощенный вариант способа цепных подстановок. Вывод формул данного метода экономического анализа.Метод разностей относительных величин как разновидность приема цепных подстановок. Вывод формул данного метода экономического анализа.

Индексный метод экономического анализа как упрощенный вариант способа цепных подстановок. Вывод формул данного метода экономического анализа.

5.4. Эвристические приемы решения экономических задач. Маркетинговый анализ. Функционально-стоимостной анализ. SWOT-анализ. ABC-анализ. Сетевой анализ. Управленческий и финансовый анализ как метод обоснования и контроля за исполнением бизнес-плана и, сфера применения. Этапы проведения ФСА. Зарубежный и отечественный опыт применения ФСА.

Глава 6.Экспресс-анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности.

6.1 Методика оценки имущественного положения и структуры капитала.

Значение, задачи анализа имущества предприятия. Структура актива баланса.

Группировка активов предприятия. Оценка качества активов. Анализ основного капитала. Структурно-динамический анализ внеоборотных активов. Соотношение внеоборотных и оборотных активов предприятия.Понятие оборотного капитала и его анализ. Анализ состава оборотных активов. Классификация оборотных активов. Анализ дебиторской задолженности, производственных запасов, остатков готовой продукции. Анализ движения денежных средств.

6.2. Методика оценки эффективности и интенсивности использования капитала.

Структура пассива баланса. Состав, структура и динамика собственного капитала и заемного капитала. Анализ собственного и заемного капитала. Анализ привлечения дополнительных источников финансовых ресурсов и их использования. Анализ наличия и динамики собственного оборотного капитала.Понятие цены капитала. Цена собственного и заемного капитала предприятия. Структурно-динамический анализ обязательств предприятия. Анализ кредиторской задолженности. Оценка краткосрочных обязательств.

6.3. Методика оценки финансовой устойчивости и платежеспособности

Понятие финансовой устойчивости предприятия. Классификация факторов финансовой устойчивости. Анализ состава и размещения активов. Изучение динамики и структуры источников финансовых ресурсов.Источники формирования запасов. Обеспечение запасов источниками средств. Типы финансовой устойчивости.Коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами. Коэффициент обеспеченности материальных запасов собственными оборотными средствами. Коэффициент маневренности собственного капитала. Индекс постоянного актива.

Коэффициент автономии. Коэффициент финансовой устойчивости.

5.3. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Темы практического занятия	Трудоемкость, ч
	Семестр III	
	Раздел I. Теория бухгалтерского учета	**36**
1	Практическая работа № 1 Бухгалтерский баланс	12
2	Практическая работа № 2 Классическая процедура бухгалтерского учета	12

3	Практическая работа № 3 Учет основных хозяйственных процессов	12
	Семестр IV	
	Раздел II. Теория экономического анализа	**36**
4	Практическая работа № 4 Детерминированный факторный анализ	18
5	Практическая работа № 5 Экспресс-анализ финансового состояния	18
	Итого	**72**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

· подготовка к практическим занятиям;

· подготовка к текущим контрольным мероприятиям (контрольные работы, тестовые опросы);

· выполнение домашних индивидуальных заданий;

Целью самостоятельной работы студентов является, на базе анализа современных подходов к теории и практике, добиться всестороннего и глубокого понимания сущности и природы методов бухгалтерского учета и научиться использовать полученные знания.

Ставится также цель закрепления умений составления логически обоснованного структурированного изложения темы, критического восприятия литературы, формирования собственной позиции по изучаемому вопросу, аргументации ее на основе фактического материала, в итоге - приобретения навыков самообразования.

Студенты, для достаточного освоения теоретического материала по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» должны:

− ознакомиться с перечнем вопросов, указанных в теме и изучить их по конспекту лекций с учетом пометок в конспекте;

− выбрать источник из списка литературы, если по данной теме недостаточно материала в конспекте лекций;

− проверить полученные теоретические знания с помощью промежуточных либо итоговых тестов.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

Типовые задания для подготовки к соответствующим контрольным мероприятиям, приведенные рабочей программы дисциплины.

Формы контроля: выполнение контрольных работ и творческих заданий, решение тестов и задач, подготовка к интерактивным лекциям с использованием мультимедийных презентаций, работа в малых группах, участие в деловой игре.

Самостоятельная работа

№ п/п	Название темы, наименование вопросов, выносимых на СРС	Трудо-емкость, ч	Форма контроля	Учебно-методическое обеспечение
	Семестр III			
	Раздел I. Теория бухгалтерского учета		Подготовка ответов на вопросы, составление схем (моделей), подготовка рефератов, написание конспектов, решение задач	Основная литература. Дополнительная литература- Интернет-ресурсы:
1.	Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета	6		
2.	Основные методические приемы и правила	6		
3.	Модели текущего учета основных хозяйственных процессов	6		
	Семестр IV			
	Раздел II. Теория экономического анализа		Подготовка ответов на вопросы, составление схем (моделей), подготовка рефератов, написание конспектов	Основная литература: п. 2. Дополнительная литература: п. 6-9 Интернет-ресурсы: п.1- 14
4.	Сущность, задачи, содержание, принципы экономического анализа	6		
5.	Методология экономического анализа	12		
Всего по дисциплине		**88, 117**		

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

1. Этапы развития методологии бухгалтерского учета
2. Эволюция учета в России
3. Принципы бухгалтерского учета
4. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике
5. Уровни стандартизации правил финансового учета
6. Классификация моделей бухгалтерского учёта
7. Международные стандарты финансовой отчетности
8. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера, бухгалтера
9. Инвентаризация
10. Стоимостное измерение, виды оценок

11. Классификация бухгалтерских балансов
12. Содержание и структура бухгалтерского баланса (формы №1 бухгалтерской отчетности)
13. Планы счетов бухгалтерского учета
14. Классификация счетов бухгалтерского учета
15. Автоматизация бухгалтерского учета.
16. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика
17. Международные и национальные профессиональные организации
18. Информационное обеспечение экономического анализа
19. Эвристические приемы решения экономических задач

Задания для самостоятельной работы

1. Составить схему (модель) на тему:
   - «Учет в древнем мире»;
   - «Учета в средние века»;
   - «Виды планов счетов бухгалтерского учета в РФ»
2. Подготовить реферат на одну из ниже перечисленных тем:
   - Возникновение науки об учете в Италии.
   - Развитие экономической теории бухгалтерского учета во Франции.
   - Немецкая школа бухгалтерского учета.
   - Развитие учета и аудита в Англии
   - Исторический аспект учета в России
   - Бухгалтерский учет в пореформенной России.
   - Первые теоретические концепции бухгалтерского учета в России
   - Бухгалтерская профессия и профессиональная этика;
   - Международные и национальные профессиональные организации.
   - Эвристические приемы решения экономических задач
3. Ответить на следующие вопросы:
   - Что понимается под хозяйственной деятельностью?
   - Что понимается под хозяйственной операцией?
   - Что понимается под хозяйственным учетом?
   - Что понимается под статистическим учетом?
   - Что понимается под оперативно-техническим учетом?
   - Что относится к основным средствам, согласно ПБУ 6/01?
   - Что относится к нематериальным активам, согласно ПБУ 14/2007?
   - Что относится к материально-производственным запасам, согласно ПБУ 5/01?
   - Что относится к финансовым вложениям, согласно ПБУ 19/02?
   - Как определяет ПБУ 4/99 пользователя бухгалтерской отчетности?
   - Что понимается под незавершенным производством и расходами будущих периодов?
   - Что понимается под заемными средствами, согласно ПБУ 15/2008?
   - Отражение на счетах бухгалтерского учета выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета.

- Оценка имущества, полученного в счет вклада в уставный капитал.
- Оценка имущества, полученного по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами.
- Классификация расходов, согласно ПБУ 10/99.
- Классификация расходов по обычным видам деятельности по элементам, согласно ПБУ 10/99.
- Понятие бухгалтерской прибыли (убытка).
- Классификация доходов, согласно ПБУ 9/99.
- Порядок списания дебиторской задолженности.

4. Составить конспект:
   - Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ;
   - ПБУ 1/2008;
   - на тему «Уровни стандартизации правил финансового учета»;
   - на тему «Классификация моделей бухгалтерского учёта»;
   - на тему «Международные стандарты финансовой отчетности»;
   - на тему: «Инвентаризация»;
   - на тему: «Стоимостное измерение, виды оценок»;
   - на тему «Классификация бухгалтерских балансов»;
   - на тему «Содержание и структура бухгалтерского баланса»;
   - на тему «Содержание и структура отчета о прибылях и убытках»;
   - ПБУ 4/99
   - ПБУ 23/2011;
   - на тему: «Программы автоматизации бухгалтерского учета, применяемые в России»
   - на тему «Информационное обеспечение экономического анализа»

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства

1.	**Раздел 1.Теория бухгалтерского учета** Сущность, задачи, содержание, нормативного регулирования и организация	ПК-1; ПК-15; ПК-16; ПК-18; ПК-28;ПК-32;	Опрос. Тестирование.
2.	Основные методические приемы и правила	ПК-1; ПК-15; ПК-16; ПК-18; ПК-28;ПК-32;	Опрос. Тестирование. Реферат.
3.	Основные методические приемы и правила	ПК-1; ПК-15; ПК-16; ПК-18; ПК-28;ПК-32;	Опрос. Тестирование. Аналитическая работа.
4.	**Раздел 2.Теория экономического анализа** Сущность,задачи,содержание, принципы экономического анализа	ПК-1;ПК-18; ПК-28; ПК-17; ПК-14;	Опрос. Тестирование. Аналитическая работа.Круглый стол
	Методология экономического анализа	ПК-1; ПК-18; ПК-28; ПК-17; ПК-14;	Опрос. Тестирование. Реферат Круглый стол.
6.	Экспресс-анализ финансового состояния предприятии по данным бухгалтерской отчетности	ПК-18; ПК-28; ПК-1;ПК-17; ПК-14;	Опрос. Тестирование. Реферат Круглый стол

7.2. Типовые контрольные задания и иные материалы

7.2.1. Тестовые задания по дисциплине

1. Что изображено на интернациональной эмблеме счетных работников

A. солнце, весы и кривая Бернулли
B. перо с чернильницей и Лука Пачоли
C. весы, кассовый аппарат и счеты
D. солнце, перо с чернильницей, кривая Бернулли

2. Одной из основных целей системы бухгалтерского учета является

A. обеспечение формирования полной и достоверной информации о финансовом положении, финансовых результатах деятельности и изменениях в финансовом положении организации
B. формировать показатели внутренней отчетности по данным первичного учета
C. соблюдение в процессе сбора, обработки и транспортирования первичных данных принципа преемственности и многократного использования
D. установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций нормативным актам

3. Затраты на строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, инструмента, прочие капитальные работы и затраты (проектно-изыскательные, геолого-разведочные и буровые работы и др.) – это

A. собственный капитал
B. финансовые вложения
C. доходные вложения в материальные ценности
D. капитальные вложения

4. Факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами

A. своевременность отражения фактов хозяйственной жизни
B. полнота отражения бухгалтерской информации
C. временная определенность фактов хозяйственной жизни
D. непрерывность деятельности

5. Ко второму уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся:

A. рабочие документы по бухгалтерскому учету конкретного предприятия
B. стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
C. методические рекомендации (указания), инструкции, комментарии, письма Минфина и других ведомств
D. федеральный закон «О бухгалтерском учете», другие федеральные законы, Указы Президента и постановления Правительства РФ, регламентирующие прямо или косвенно организацию и ведение бухгалтерского учета в организации

6. Назовите элемент метода бухгалтерского учета, определяющий первичное наблюдение объектов

A. оценка
B. документация
C. инвентаризация
D. калькуляция

7. Как называется баланс, в котором нет регулирующих статей

A. ликвидационный баланс
B. баланс-нетто
C. разделительный баланс
D. баланс-брутто

8. К какому типу относится хозяйственная операция: «С расчетного счета перечислены денежные средства в кассу предприятия»

A. к первому
B. ко второму
C. к третьему
D. к четвертому

9. Чтобы уменьшить сальдо счета, надо сделать запись

A. на той же стороне (левой или правой), на которой этот счет помещается в балансе
B. на стороне (левой или правой), противоположной той, на которой этот счет помещается в балансе
C. на левой стороне счета

D. на правой стороне счета

10. Какова природа сч. 20 «Основное производство» исходя из классификации счетов по назначению и структуре?

A. основной, инвентарный;
B. операционный, калькуляционный;
C. регулирующий, собирательно-распределительный;
D. операционный, сопоставляющий.

2) вопрос: Понятие инвентаризации

11. Какую цель преследовал простой униграфический учет

A. обеспечить сохранность имущества собственника
B. адекватно отразить имеющееся имущество и расчеты между участниками хозяйственного оборота
C. выявить отклонения между данными учета и фактическим наличием средств
D. выявить финансовый результат деятельности

12. Имущество (хозяйственные средства, функционирующий капитал) организации; обязательства организации (источники формирования имущества); хозяйственные операции, вызывающие изменение имущества и источников формирования

A. метод бухгалтерского учета
B. предмет бухгалтерского учета
C. объект бухгалтерского учета
D. система бухгалтерского учета

13. Организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности

A. своевременность отражения фактов хозяйственной жизни
B. полнота отражения бухгалтерской информации
C. временная определенность фактов хозяйственной жизни
D. непрерывность деятельности

14. К первому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся:

A. рабочие документы по бухгалтерскому учету конкретного предприятия
B. стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
C. методические рекомендации (указания), инструкции, комментарии, письма Минфина и других ведомств
D. федеральный закон «О бухгалтерском учете», другие федеральные законы, Указы Президента и постановления Правительства РФ, регламентирующие прямо или косвенно организацию и ведение бухгалтерского учета в организации

15. Сведения из первичного учета переносятся

A. в учетные регистры
B. в оправдательные документы
C. в отчетность
D. в регламентные документы

16. Оборотная ведомость состоит из

A. четырех пар равных итогов
B. двух пар равных итогов

C. трех пар равных итогов
D. одной пары равных итогов

17. При этом методе амортизация начисляется равными долями в течение всего срока работы оборудования или других видов основных средств до полного перенесения их стоимости на сумму производимой продукции

A. линейный метод
B. способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)
C. способом уменьшаемого остатка
D. способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

18. Учетная политика организации может быть изменена в случаях (укажите неправильный ответ):

A. реорганизации (слияния, разделения, присоединения организации)
B. смены главного бухгалтера
C. изменений в законодательстве РФ или в системе нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
D. разработке новых способов бухгалтерского учета

19. По времени составления бухгалтерские балансы бывают:

A. вступительные, текущие, санируемые, ликвидационные, разделительные, объединительные
B. вступительные, промежуточные, заключительные
C. промежуточные и заключительные
D. текущие, санируемые, объединительные

20. Какие разделы относятся к пассиву баланса

A. дебиторская задолженность
B. внеоборотные активы
C. капитал и резервы
D. производственные запасы

2) вопрос: Классификация счетов бухгалтерского учета

21. Где возник текущий учет

A. в Древнем Египте
B. в Вавилоне
C. в Древней Греции
D. в России

22. Здания относятся к группе

A. средства в расчетах
B. предметы труда
C. средства труда
D. собственные источники

23. Этот нормативный акт определяет правовые основы бухгалтерского учета, его содержание, принципы, организацию, основные направления бухгалтерской деятельности и составления отчетности, состав хозяйствующих субъектов, обязанных вести бухгалтерский учет и предоставлять финансовую отчетность

A. рабочий документ по бухгалтерскому учету конкретного предприятия
B. стандарт (положение) по бухгалтерскому учету
C. федеральный закон «О бухгалтерском учете»
D. методические рекомендации (указания) Минфина РФ

24. К какому типу относительно баланса относится хозяйственная операция: «Выплачена заработная плата персоналу организации»

A. к первому

B. ко второму
C. к третьему
D. к четвертому

25. Ко II разделу баланса относятся

A. кредиторская задолженность
B. основные средства
C. капитал и резервы
D. дебиторская задолженность

26. Сальдо активного счета можно представить следующей формулой:

A. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по кредиту – обороты по дебету
B. Сальдо на конец месяца = обороты по дебету + обороты по кредиту
C. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по дебету
D. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по дебету – обороты по кредиту

27. Счета этого раздела предназначены для обобщения информации о наличии и движении активов организации, которые в соответствии с правилами бухгалтерского учета относятся к основным средствам, нематериальным активам и другим активам, а также операций, связанных с их строительством, приобретением и выбытием.

A. Раздел IВнеоборотные активы
B. Раздел II Производственные запасы
C. Раздел III Затраты на производство
D. Раздел IV Готовая продукция

28. _____счета уточняют стоимостную характеристику объектов бухгалтерского учета.

A. основных
B. регулирующих
C. операционных
D. финансово-результативных

29.Первичное наблюдение в бухучете ведется с целью:

A. регистрации фактов хозяйственной жизни организации
B. составления отчетности
C. осуществления надлежащего контроля за составлением и использованием имущества организации и ее обязательств
D. предоставления надлежащей информации внешним пользователям

30. С какой целью составляется оборотная ведомость по синтетическим счетам? для составления Главной книги

A. для составления журналов-ордеров
B. для составления Книги учета хозяйственных операций
C. для составления баланса

2) вопрос: Экономическая сущность бухгалтерского баланса

31.Организация строит восстановительный баланс в случае

A. составления годового отчета
B. определения восстановительной стоимости основных средств
C. нарушения принципа непрерывности

32.В заключительном балансе показатели основных и регулирующих счетов записывают

A. в активе и пассиве

B. в первом разделе
C. одной строкой суммарно
D. раздельно

33. С какого момента следует начинать начисление амортизации основных средств в российском учете

A. с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ввода в эксплуатацию
B. со дня начала эксплуатации
C. с 1-го числа месяца ввода в эксплуатацию

34**. Определяет порядок ведения учета и представления бухгалтерской отчетности всеми юридическими лицами (за исключением банков)**

A. Федеральный закон России "О бухгалтерском учете" от 21.11.96 г. № 129-ФЗ
B. Указ Президента Российской Федерации
C. Постановление Правительства РФ
D. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утвержденное Приказом Минфина РФ от 27.07.98 г. № 34-н.

35. Какие бухгалтерские приемы выработаны в период функционирования простой униграфической бухгалтерии

A. смета, счета, двойная запись, баланс
B. калькуляция, инвентаризация и контокоррент
C. инвентаризация, единый денежный измеритель, двойная запись
D. счета, инвентаризация, контокоррент, смета

36. В качестве обобщающего измерителя в бухгалтерском учете применяют

A. натуральный
B. трудовой
C. стоимостной
D. условно-натуральный

37. Затраты на ведение бухгалтерского учета не должны превышать пользы от использования его данных

A. рациональность ведения бухгалтерского учета
B. полнота отражения бухгалтерской информации
C. имущественная обособленность
D. последовательность учетной политики

38. Как называется баланс, в котором нет регулирующих статей

A. ликвидационный баланс
B. баланс-нетто
C. разделительный баланс
D. баланс-брутто

39. В каком разделе американского баланса организации приведены наиболее ликвидные активы

A. в первом разделе актива баланса
B. в первом разделе пассива баланса
C. во втором разделе актива баланса
D. этот вопрос организация решает самостоятельно в соответствии с приказом по учетной политике

40. Чтобы увеличить сальдо счета, надо сделать запись

A. на той же стороне (левой или правой), на которой этот счет помещается в балансе
B. на стороне (левой или правой), противоположной той, на которой этот счет помещается в балансе
C. на левой стороне счета

D. на правой стороне счета

2) вопрос: Синтетический и аналитический учет

41. Какие из счетов бухгалтерского учета принято называть счетами первого порядка?

A. синтетические счета;
B. субсчета;
C. субсчета и синтетические счета;
D. аналитические счета.

42. _____счета предназначены для отражения на них расходов, связанных с осуществлением хозяйственных операций, процессов заготовления, производства и реализации продукции, товаров, работ и услуг

A. основных
B. регулирующих
C. операционных
D. финансово-результативных

43. _____ - это специальные формы, приспособленные для регистрации и группировки в них сведений о хозяйственных операциях.

A. оправдательные документы
B. отчетность
C. учетные регистры
D. регламентные документы

44. Что изображено на интернациональной эмблеме счетных работников

A. солнце, весы и кривая Бернулли
B. перо с чернильницей и Лука Пачоли
C. весы, кассовый аппарат и счеты
D. солнце, перо с чернильницей, кривая Бернулли

45. Основное достижение банковской бухгалтерии

A. создание учетных регистров
B. учет безналичных расчетов
C. технология бухгалтерских записей
D. учет наличых и безналичных расчетов

46. Он образуется за счет взносов собственников: учредителей (участников) хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ (в форме АО, обществ с ограниченной ответственностью и т.д.), муниципалитетов, государства

A. резервный капитал
B. уставный капитал
C. добавочный капитал
D. фонд накопления

47. _____можно определить как свод основных правил, устанавливающий порядок учета и оценки определенного объекта или их совокупности.

A. рабочие документами по бухгалтерскому учету конкретного предприятия
B. стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
C. федеральный закон «О бухгалтерском учете»
D. методические рекомендации (указания) Минфина РФ

48. В каком разделе баланса в российском учете приведены наиболее ликвидные активы организации

A. в первом разделе актива баланса
B. в первом разделе пассива баланса

C. во втором разделе актива баланса
D. в третьем разделе пассива баланса

49. Сальдо пассивного счета можно представить следующей формулой:

A. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по кредиту – обороты по дебету
B. Сальдо на конец месяца = обороты по дебету + обороты по кредиту
C. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по дебету – обороты по кредиту
D. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по дебету

50. Какими уровнями обобщения и детализации представлена система счетов бухгалтерского учета?

A. только счетами первого порядка - синтетическими
B. только счетами второго порядка -субсчетами
C. синтетическими, субсчетами и аналитическими
D. уровень обобщения и детализации экономических событий каждая организация устанавливает самостоятельно в приказе по учетной политике

51. Сколько этапов в своем развитии прошла униграфическая бухгалтерия

A. четыре
B. три
C. два
D. пять

52. Инвестиции организации в государственные ценные бумаги (облигации и другие долговые обязательства), ценные бумаги и уставные капиталы других организаций, предоставленные другим организациям займы – это

A. собственный капитал
B. финансовые вложения
C. доходные вложения в материальные ценности
D. капитальные вложения

53. К четвертому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся:

A. рабочие документы по бухгалтерскому учету конкретного предприятия
B. стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
C. методические рекомендации (указания), инструкции, комментарии, письма Минфина и других ведомств
D. федеральный закон «О бухгалтерском учете», другие федеральные законы, Указы Президента и постановления Правительства РФ, регламентирующие прямо или косвенно организацию и ведение бухгалтерского учета в организации

54. Сколько разделов включает бухгалтерский баланс

A. четыре
B. пять
C. шесть
D. количество разделов определяет организация исходя из организационно-правовой формы собственности и отраслевой специфики

55. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию можно отнести к следующей статье баланса:

A. дебиторская задолженность
B. кредиторская задолженность
C. запасы
D. краткосрочные

56. Эти счета предназначены для обобщения информации о наличии и движении ценностей, временно находящихся в пользовании или распоряжении организации, условных прав и обязательств

A. Контрарные
B. Основные, инвентарные
C. Операционно-калькуляционные
D. Забалансовые

57. Какова природа сч. 91 «Прочие доходы и расходы» исходя из классификации счетов по назначению и структуре?

A. регулирующий, контрактивный
B. основной, фондовый
C. финансово-результативный, сопоставляющий
D. финансово-результативный, дополнительный

58. Допускаются ли исправления в кассовых и банковских документах?

A. да, исходя из соблюдения одного из основных базовых принципов бухгалтерского учета — осмотрительности экономического объекта
B. нет
C. допускается, исходя из принципа существенности обнаруженной ошибки
D. допускается, если ошибка обнаружена до составления отчетности

59. К учетным регистрам относятся:

A. чек
B. главная книга
C. приходный кассовый ордер
D. авансовый отчет

60. Сущность данного способа расчета амортизационных отчислений заключается в определении амортизации исходя из остаточной (а не первоначальной) стоимости объекта

A. линейный метод
B. способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)
C. способом уменьшаемого остатка
D. способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

2) вопрос: Развитие бухгалтерского учета в России.

61.Шахматный баланс используется

A. для контроля
B. при заполнении Главной книги
C. как форма отчетности
D. для отражения остатков по счетам

62.С какого момента следует прекращать начисление амортизации основных средств в российском учете

A. со дня выбытия из эксплуатации
B. с 1-го числа месяца выбытия из эксплуатации
C. с 1-го числа месяца, следующего за месяцем выбытия из эксплуатации

63. На начальном этапе униграфического учета фиксировались

A. расчеты между участниками хозяйственного оборота
B. только остатки вещественных ценностей
C. все факты хозяйственной жизни
D. расчеты между участниками хозяйственного оборота и остатки вещественных ценностей

64. Имущество хозяйства по роли в хозяйственном процессе подразделяется на:

A. средства труда, предметы труда, оборотные средства сферы обращения
B. основной и оборотный капитал
C. средства в сфере производства, средства в сфере обращения, средства во внепроизводственной сфере
D. собственные и заемные средства

65. К третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся:

A. рабочие документы по бухгалтерскому учету конкретного предприятия
B. стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
C. методические рекомендации (указания), инструкции, комментарии, письма Минфина и других ведомств
D. федеральный закон «О бухгалтерском учете», другие федеральные законы, Указы Президента и постановления Правительства РФ, регламентирующие прямо или косвенно организацию и ведение бухгалтерского учета в организации

66. Среди составляющих элементов метода бухгалтерского учета, какой из них следует применять в целях подтверждения достоверности учетной информации?

A. балансовое обобщение
B. инвентаризацию
C. систему счетов и двойную запись
D. документацию и оценку

67. Чем отличаются горизонтальные балансы от вертикальных

A. расположением статей актива и пассива
B. количеством статей
C. количеством разделов
D. уровнем ликвидности

68. Какова природа сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» исходя из классификации счетов по назначению и структуре?

A. операционный, бюджетно-распределительный
B. основной, фондовый
C. операционный, калькуляционный
D. основной, инвентарный

69.Начало ведения бухгалтерского учета экономическим субъектом по времени совпадает

A. с датой проведения учредительного собрания
B. с датой регистрации устава
C. с датой назначения главного бухгалтера
D. с датой составления первого бухгалтерского баланса

70.Какие факторы определяют годовую сумму амортизационных отчислений при линейном методе в российском учете

A. эксплуатационная стоимость и срок полезного использования;
B. учетная стоимость и срок полезного использования;
C. учетная стоимость и количество лет, остающихся до конца срока эксплуатации.

2) вопрос: Стандартизация бухгалтерского учета в России.

71. Какая цель стояла перед текущим учетом

A. фиксация остатков имущества собственника
B. получение достоверной информации о приходе и расходе материальных ценностей и расчетах между участниками хозяйственного оборота
C. проверка достоверности прихода и выдачи материальных ценностей
D. отражение всех фактов хозяйственной жизни

72. Труд какого автора стал достоянием широкого круга бухгалтеров

A. Луки Пачоли
B. Дюмарше
C. БенедеттоКотрульи
D. Фибоначчи

73. Дебиторская задолженность относится к группе

A. средства в расчетах
B. предметы труда
C. средства труда
D. собственные источники

74. Какие бывают балансы по степени очистки

A. генеральные
B. брутто и нетто
C. сводные
D. единичные

75. К какому типу относится хозяйственная операция: «Получены от поставщика иоприходованы на склад материально-производственные запасы»?

A. к первому
B. ко второму
C. к третьему
D. к четвертому

76. Какова природа сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» исходя из классификации счетов по назначению и структуре?

A. регулирующий, контрактивный
B. основной, фондовый
C. операционный, калькуляционный
D. основной, инвентарный

77.Под этапом процедуры «Главная книга» понимается

A. книга, в которой зарегистрированы факты хозяйственной жизни
B. уставные и регистрационные документы предприятия
C. совокупность бухгалтерских счетов, открытых в организации в течение отчетного периода
D. перенос хозяйственных фактов из журнальных записей на счета и ведение счетов

78. Этот способ расчета амортизационных отчислений состоит в том, что на каждый год амортизация определяется умножением первоначальной стоимости объекта на коэффициент. Числителем коэффициента выступает число лет, остающееся до конца срока службы объекта, а знаменателем - сумма чисел лет полезного использования

A. линейный метод
B. способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)
C. способом уменьшаемого остатка
D. способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

79. _____ обеспечивает соответствие осуществляемых хозяйственных операций законодательству Российской Федерации, контроль за движением имущества и выполнением обязательств. (руководитель, главный бухгалтер)

80. По какому признаку осуществляется регистрация хозяйственных операций при журнально-ордерной форме учета?

A. по дебетовому (в корреспонденции с кредитуемыми счетами)
B. по кредитовому (в корреспонденции с дебетуемыми счетами)

C. по дебетуемому и кредитуемому одновременно
D. это определяется учетной политикой организации
2) вопрос: Бухгалтерские счета
81. Где впервые появился бухгалтерский термин - кредит
A. Древнем Египте
B. При Петре I в России
C. средневековой Италии
D. Древнем Риме
82. Активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и активов и обязательств других организаций – это принцип
A. рациональности ведения бухгалтерского учета
B. полноты отражения бухгалтерской информации
C. имущественной обособленности
D. последовательности учетной политики
83. В чем состоит назначение бухгалтерского баланса
A. подтвердить наличие активов организации на отчетную дату
B. подтвердить наличие источников формирования активов организации
C. подтвердить равенство активов организации и источников их формирования на отчетную дату
D. охарактеризовать финансовое положение
84. К V разделу баланса относятся
A. кредиторская задолженность
B. долгосрочные кредиты банка
C. капитал и резервы
D. дебиторская задолженность
85. Что представляет собой субсчет в бухгалтерском учете?
A. способ группировки аналитических счетов
B. это разновидность аналитического счета
C. способ обобщения текущей информации на синтетических счетах
D. счет синтетического учета
86. Какова природа сч. 01 «Основные средства» исходя из классификации счетов по назначению и структуре?
A. регулирующий, контрактивный
B. основной, фондовый
C. операционный, калькуляционный
D. основной, инвентарный
87. Все хозяйственные операции в бухгалтерском учете записываются на основе
A. учетных регистрах
B. первичных документов
C. отчетности
D. регламентных документов
88.Статико-динамический пробный баланс — это
A. заключительный баланс
B. пробный баланс британо-американского учета
C. оборотная ведомость
D. шахматная ведомость
89. Этот способ расчета амортизационных отчислений основан на предположении о том, что амортизация ряда объектов основных средств является только результатом

их эксплуатации, а наличие объекта во времени во внимание не принимается.

A. линейный метод
B. способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)
C. способом уменьшаемого остатка
D. способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

90. Учетная политика – это

A. выбор организацией вариантов учета и оценки объектов учета, а также формы, техники ведения и организации бухгалтерского учета
B. целесообразное использование орудий труда, предметов труда и рабочей силы
C. упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах и их движении
D. способ отражения предмета бухгалтерском учета

Организация бухгалтерского учета

91. Ко второму уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся:

A. рабочие документы по бухгалтерскому учету конкретного предприятия
B. стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
C. методические рекомендации (указания), инструкции, комментарии, письма Минфина и других ведомств
D. федеральные законы, регламентирующие прямо или косвенно организацию и ведение бухгалтерского учета в организации

92**. Инвентаризация начинается**

A. с оценки выявленных, подсчитанных и описанных средств по первоначальной или измененной оценке
B. с обязательного подсчета, взвешивания, обмера МЦ, оформления инвентаризационных ведомостей или описей.
C. с выявления расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета, установления причин расхождений, заполнение сличительной ведомости.
D. с оформления результатов инвентаризации и отражения выявленных расхождений в учете и отчетности

93. Оценка имущества, полученного безвозмездно, осуществляется

A. путем суммирования фактически произведенных расходов на его покупку
B. по рыночной стоимости на дату оприходования
C. по стоимости изготовления

94. Бухгалтерская запись – Д 70 К 68 валюту баланса

A. увеличивает
B. уменьшает
C. не меняет

95. В соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 21.11.96 г. № 129-ФЗ ответственность за организацию бухгалтерского учета несет

A. руководитель
B. главный бухгалтер

96. Этот способ учета материалов целесообразно использовать лишь тем фирмам, у которых небольшая номенклатура используемых материалов, небольшое количество поставок материалов

A. учет материалов по фактической себестоимости
B. учет материалов по учетным ценам

97. Учет товаров по продажным ценам может применяться только в организациях

A. оптовой торговли

B. розничной торговли
C. комиссионной торговли

98. Совокупность хозяйственных операций, совершаемых в условиях производственных отношений и отражаемых в учете при помощи стоимостного измерителя, дополненного натуральными или трудовыми измерителями

A. метод бухгалтерского учета
B. предмет бухгалтерского учета
C. объект бухгалтерского учета
D. система бухгалтерского учета

99. Если предприятие временно использует в своем обороте средства других предприятий, то такая задолженность называется:

A. кредиторской
B. погашаемой
C. дебиторской
D. просроченной

100. Сальдо активного счета можно представить следующей формулой:

A. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по кредиту – обороты по дебету
B. Сальдо на конец месяца = обороты по дебету + обороты по кредиту
C. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по дебету
D. Сальдо на конец месяца = сальдо на начало месяца + обороты по дебету – обороты по кредиту

2) вопрос: Упрощенная форма бухгалтерского учета

101.**Как рассчитать среднегодовой темп роста объема реализации:**

а) по средней арифметической;
б) по средней хронологической;
в) по средней геометрической.

102. Как оценить структуру выручки от продаж:

а) рассчитать количество товара по каждой ассортиментной группе;
б) рассчитать удельные веса каждой ассортиментной группы в общей сумме выручки;
в) рассчитать динамику выручки от продаж по каждой ассортиментной группе.

103. Оказывает ли влияние структурные сдвиги на себестоимость реализованной продукции

а) да; б) нет.

104.Что такое ритмичность реализации продукции:

а) реализация одинакового количества продукции в равные промежутки времени;.
б) точное соблюдение договорных условий поставки продукции;
в) своевременное оформление документов на отгрузку и реализацию продукции.

105. В какой оценке может рассчитыватьсяреализованная продукция:

а) в стоимостной;
б) натуральной;
в) условно-натуральной;
г) все ответы верны.

106. Может ли процент от выполнения плана по ассортименту быть более 100%:

а) да;б) нет.

107.Укажите косвенный показатель ритмичности:

а) коэффициент ритмичности;
б) коэффициент вариации;
в) доля забракованной продукции в общем объеме выпуска;

г) числа аритмичности.

108. Укажите факторы, влияющие на ритмичность производства:

а) платежеспособность организации в расчетах с поставщиками;

б) отсутствие спроса на продукцию;

в) сроки прохождения документов на оплату продукции в банке;

г) нарушение технологии производства.

109. Укажите факторы, влияющие на ритмичность процесса реализации:

а) соблюдение сроков поставки материалов;

б) наличие сбоев в производственном процессе;

в) нарушение технологии производства;

г) сроки прохождения документов на оплату продукции в банке.

110. К чему приводит аритмичность отгрузки продукции:

а) к невыполнению договорных условий по поставке продукции;

б) к сбоям в производственном процессе;

в) к отсутствию готовой продукции на складе.

111.Укажите, какие показатели качества относятся к показателям назначения продукции:

а) уровень воздействия продукции на окружающую среду;

б) способность продукции к транспортировке;

в) эффективность конструкторских решений;

г) полезный эффект от использования продукции.

112. Удельный вес забракованной продукции относится к :

а) индивидуальным показателем качества;

б) обобщающим показателем качества;

в) косвенным показателем качества.

113. Жирность молочных продуктов относится к :

а) индивидуальным показателем качества;

б) обобщающим показателем качества;

в) косвенным показателем качества.

114.. Штрафы за некачественную продукцию относятся к :

а) индивидуальным показателем качества;

б) обобщающим показателем качества;

в) косвенным показателем качества.

115.Какой фактор не влияет на изменение выручки от реализации отдельного вида продукции :

а) цена на продукцию;

б) объем продаж;

в) структурные сдвиги.

116.Как изменяют объем реализованной продукции остатки готовой продукции на складе на начало года:

а) уменьшают;

б) увеличивают;

в) не изменяют.

117.Оценочным показателем потерь от брака является удельный вес брака:

а) в себестоимости товарной продукции;

б) в товарном выпуске продукции, исчисленном по оптовым ценам.

118. Изменение какого показателя отличает товарную продукцию от валовой:

а) изменение остатков незавершенного производства;

б) изменение остатков готовой нереализованной продукции;

в) изменение расходов будущих периодов.

119. .Как изменяют объем реализованной продукции остатки готовой продукции на складе на конец года:

а) уменьшают;

б) увеличивают;

в) не изменяют.

120. Коэффициенты ритмичности и аритмичности в совокупности:

а) равны 1;

б) больше 1;

в) меньше 1.

121.Какой из измерителей объема производства реально отражает трудоемкость производства продукции:

а) стоимостной измеритель;

б) в норма-часах;

в) в нормативной зарплате.

122.Изменение какого показателя отличает реализованную продукцию от товарной:

а) изменение остатков незавершенного производства;

б) изменение остатков готовой нереализованной продукции;

в) изменение расходов будущих периодов.

123.Как изменяют объем реализованной продукции остатки отгруженной, но не оплаченной продукции на конец года:

а) уменьшают;

б) увеличивают;

в) не изменяю

124.Опознайте объекты анализа производства и продажи продукции:

а) объем производства;

б) качество продукции;

в) показатели эффективности использования основных фондов;

г) показатели трудовых ресурсов;

д) показатели ритмичности производства.

125Что относится к анализу производства и продажи продукции:

а) оценка степени выполнения плана производства;

б) планирование объёма производства и продажи;

в) заключение договоров на поставку;

г) оценка выполнения договорных обязательств.

126.Резервы роста объема производства предприятия – это:

а) количественно измеримые возможности его увеличения за счет улучшения использования всех имеющихся ресурсов;

б) потенциальные возможности его увеличения за счет улучшения использования материальных ресурсов;

в) количественно измеримые возможности его увеличения за счет улучшения использования трудовых ресурсов;

г) потенциальные возможности его увеличения за счет улучшения использования основных производственных средств.

127 .План производства продукции составил 100 ед., фактически произведено 120 ед. Укажите объем продукции, который будет зачтен в выполнение плана по ритмичности:

а) 100 ед.;
б) 120 ед.;
в) 220 ед.;
г) 20 ед.

128. Условия производства и сбыта продукции ухудшаются при снижении удельного веса:

а)трудоемкости продукции с более низкой ценой;
б) трудоемкости продукции с более высокой ценой;
в) мало трудоемкой, но более рентабельной продукцией.

129. Из нижеперечисленных определите факторы,относящиеся к резервам роста объема производства:

а) ликвидация потерь рабочего времени;
б) снижение производительности труда;
в) снижение норм расхода материалов;
г) улучшение структуры основных фондов.

131. Укажите, что относится к непроизводственным основным средствам:

а) здание заводской столовой;
б) здание заводоуправления;
в) здание детского сада, числящегося на балансе предприятия;
г) здание цеха.

132. Что относится к активной части основных средств:

а) сооружение;
б) основные средства, находящиеся в активе баланса;
в) основные средства, непосредственно воздействующие на предмет труда;
г) основные средства, создающие необходимые условия для процесса труда.

133. Что относится к пассивной части основных средств:

а) транспортные средства;
б) основные средства, находящиеся в пассиве баланса;
в) основные средства, непосредственно воздействующие на предмет труда;
г) основные средства, создающие необходимые условия для процесса труда.

134. Для расчета фондоотдачи основных средств необходимы данные:

а) среднегодовой стоимости оборудования;
б) стоимости основных средств на конец года;
в) выпуске продукции за год;
г) изменении стоимости основных средств.

135. Укажите показатели, которые не характеризуют эффективность использования основных средств:

а) фондоемкость;
б) доля установленного оборудования;
в) выработка за одну станко-смену;
г) техническая вооруженность труда.

136. При расчете стоимости основных средств на конец года стоимость выбывших за год основных средств:

а) вычитается из стоимости основных средств на начало года;
б) добавляется к стоимости основных средств на начало года;
в) увеличивается стоимость основных средств на конец года;
г) не влияет на стоимость основных средств на конец года.

137. Физический износ основных средств связан с :

а) постепенной утратой основными средствами своей первоначальной

потребительной стоимости;

б) уменьшением стоимости основных средств вследствие удешевления их воспроизводства;

в) уменьшением стоимости основных средств вследствие появления новых, более прогрессивных и экономически эффективных машин и оборудования.

138 Коэффициент сменности работы оборудования характеризует:

а) количество оборудования, занятого в смене;

б) среднюю продолжительность рабочей смены оборудования (в часах);

в) число смен, отработанных каждой единицей оборудования.

139. Укажите экстенсивный фактор роста фондоотдачи:

а) увеличения среднечасовой выработки оборудования;

б) увеличения коэффициента сменности работы оборудования;

в) снижение фондоемкости продукции;

г) изменение технологии производства.

140. Укажите интенсивный фактор роста фондоотдачи:

а) увеличения количества оборудования;

б) увеличение числа рабочих дней в оборудования;

в) изменение уровня загрузки оборудования;

г) увеличение доли активной части основных средств.

141.Коэффициенты годности и износа в совокупности должны быть равны:

а) равны 1;

б) больше 1;

в) меньше 1.

142.Определите, относится ли к анализу эффективности использования основных средств:

а) анализпоказателей эффективности использования основных средств;

б) анализ затрат по текущему ремонту;

в) оценка эффективности привлечения займов для инвестирования;

г) анализ использования времени работы оборудования?

143.Показателем качественного состояния основных фондов являются:

а) коэффициенты ввода, выбытия и прироста;

б)коэффициенты годности, износа, обновления;

в) показатели фондоотдачи и фондоемкости.

144. При прочих равных условиях рост фондовооруженности труда приводит:

а) к увеличению фондоотдачи;

б) к снижению фондоотдачи;

в) не влияет на изменение фондоотдачи.

145. При прочих равных условиях рост производительности труда приводит:

а) к увеличению фондоотдачи;

б) к снижению фондоотдачи;

в) не влияет на изменение фондоотдачи.

146. Назовите зависимость, существующую между производительностью труда и фондоотдачей:

а) обратная;

б) прямая;

в) между этими показателями не существует зависимость.

147. Отношение остаточно стоимости основных средств к их полной стоимости представляет собой коэффициент:

а) выбытия;

б) годности;

в) износа.

148. Если темпы роста фондовооруженности предприятия превышают темпы роста фондоотдачи, то преобладает:

а) смешанный путь развития;

б)интенсивный путь развития;

в) экстенсивный путь развития.

149. Уровень затрат основных средств на единицу продукции определяется с помощью показателя:

а) фондовооруженности;

б) фондоемкости;

в) фондоотдачи;

г) фондообеспеченности.

150. Использование основных фондов признается эффективным, если относительный прирост :

а) продукции превышает относительный прирост стоимости основных фондов;

б) стоимости основных фондов превышает относительный прирост прибыли;

в) амортизационных отчислений превышает относительный прирост себестоимости продукции;

г) продукции превышает относительный прирост прибыли от продаж.

151.Показатели экстенсивного использования основных средств отражают уровень их использования:

а) по количеству;

б) по времени;

в) по количеству и времени; г) по мощности.

152. Определите, как изменилась фондоемкость продукции в отчетном году на основе следующих данных: выручка от продаж в отчетном году7500тыс.руб.,впрошломгоду- 6500тыс.руб, среднегодовая стоимость основных фондов в отчетном году – 6300 тыс.руб., в прошлом году- 5900тыс.руб.:

а)увеличилась на 0,09 руб;

б) уменьшилась на 0,07 руб.;

в) увеличилась на 0, 16 руб.;

г) не изменилась

153.Показатель фондорентабельности определяется как отношение:

а) прибыли от продаж к стоимости основных средств на конец года;

б)прибыли от продаж к среднегодовой стоимости основных средств;

в) выручки от продаж к стоимости основных средств на конец года;

г) выручки от продаж к среднегодовой стоимости основных средств.

154.Эктенсивными факторами развития производства признаются увеличение:

а) фондоотдачи и величины основных средств;

б)производительности труда и количества работников;

в) фондоемкости и трудоемкости продукции;

г) материалоотдачи и материалоемкости продукции.

155.Фондовооруженность труда составила 250,5. Это означает, что:

а) на 1 рубль стоимости основных средств приходится 250,5 руб. стоимости продукции;

б) на1 рубль стоимости продукции приходится 250,5 руб. стоимости основных средств;

в) на 1 человека приходится в среднем 250,5 рубля стоимости основных фондов;

г) на 1 человека приходится в среднем 250,5 рубля продукции.

156. Фондоемкость составила 0,5. Это означает,что:

а) на 1 рубль стоимости основных средств приходится 0,5 руб. стоимости продукции;

б) на1 рубль стоимости продукции приходится 0,5 руб. стоимости основных средств;

в) на 1 человека приходится в среднем 0,5 рубля стоимости основных фондов;

г) на 1 человека приходится в среднем 0,5 рубля продукции.

157. Фондоотдача составила 175,5. Это означает, что:

а) на 1 рубль стоимости основных средств приходится 175,5 руб. стоимости продукции;

б) на1 рубль стоимости продукции приходится 175,5 руб. стоимости основных средств;

в) на 1 человека приходится в среднем 175,5 рубля стоимости основных фондов;

г) на 1 человека приходится в среднем 175,5 рубля продукции.

158.Рациональное использование основных производственных средств и производственных мощностей предприятия не способствует:

а) увеличению выпуска продукции;

б) снижению себестоимости продукции;

в) снижению трудоемкости продукции;

г) увеличению фондоемкости продукции.

159.Для анализа движения основных средств используются коэффициенты:

а) износа;

б) фондовооруженности и энерговооруженности;

в) обновления и выбытия;

г) фондоотдачи и фондоемкости.

160.Определите относительную экономию (перерасход) основных фондов по следующим данным: среднегодовая стоимость основных средств в отчетном году – 8263 тыс.руб., в предыдущем году – 8053 тыс.руб.; стоимость продукции в отчетном году -11953 тыс.руб., в предыдущем году – 11074 тыс.руб.:

а) перерасход 210 тыс.руб;

б) экономия 429 тыс.руб.;

в) экономия 656 тыс.руб.;

г) экономия 210 тыс.руб.

16**1.Укажите показатель, который не рассчитывается при анализе обеспеченности организации трудовыми ресурсами**:

а) среднесписочная численность работающих;

б) непроизводительные затраты рабочего времени;

в) средний тарифный разряд рабочих;

г) средний тарифный разряд выполняемых работ.

162. Укажите фактор, не влияющий на величину потерь рабочего времени:

а) среднечасовая выработка одного рабочего;

б) внутрисменные потери рабочего времени;

в) целодневные потери рабочего времени;

г) прогулы.

163.Для выявления внутрисистемных потерь рабочего времени используют:

а) данные отдела кадров;

б) фотографии рабочего дня;

в) данные о табельном и явочном фонде рабочего времени;

г)табель учета рабочего времени.

164. Что характеризует коэффициент сменности рабочих:

а)режимную продолжительность рабочего времени;

б) среднее число смен, отработанных одним рабочим за год;

в) среднее число рабочих смен в сутки.

165. Среднедневная выработка одного рабочего определяется:

а) делением среднегодовой выработки на численность рабочих;

б) делением среднегодовой выработки на количество отработанных за год человеко-дней;

в) умножением среднечасовой выработки одного рабочего на среднюю продолжительность рабочей смены ;

г) умножением среднечасовой выработки одного рабочего на среднюю продолжительность рабочей смены и на коэффициент сменности рабочих.

166. Темп роста производительности труда должен:

а) превышать темп роста заработной платы;

б) превышать темп роста номинального рабочего времени;

в) превышать темп роста рентабельности персонала.

167. Укажите внешний (по отношению к предприятию) фактор, влияющий на величину производительности труда:

а) факторы ассортиментного состава и структуры продукции;

б) организационный уровень производства;

в) уровень развития производительных сил общества.

168. Укажите, что не включается в годовой фонд заработной платы:

а) оплата рабочих-сдельщиков по основным расценкам;

б) доплаты за работу в сверхурочное время;

в) оплата перерывов в работе кормящих матерей и льготных часов подростков ;

г) правильного ответа нет.

169. Что не включается в постоянную часть фонда заработной платы:

а) оплата рабочих-сдельщиков по основным расценкам;

б) повременная оплата по тарифным ставкам и окладам;

в) оплата перерывов в работе кормящих матерей и льготных часов;

г) оплата внутрисменных простоев по вине предприятия.

170.Укажите фактор, не влияющий на постоянную часть фонда заработной платы:

а) количество отработанных человеко-часов;

б) расценка за единицу отработанного времени;

в) объем производства;

г) правильного ответа нет.

171. Укажите фактор, не влияющий на величину трудоемкости изделия:

а) расценка за единицу отработанного времени;

б) количество человеко-часов, затраченных на производство изделия;

в) ассортимент и структура производимой продукции ;

г) правильного ответа нет.

172.Укажите интенсивный фактор, влияющий на величину среднегодовой выработки работающих:

а) средняя продолжительность рабочего дня;

б) количество отработанных за год человеко-дней;

в) среднечасовая выработка одного рабочего;

г) сокращение потерь рабочего времени.

173.Численность производственного персонала относят:

а) к интенсивным факторам производственного развития;

б)к экстенсивным факторам производственного развития;

в) нет правильного ответа.

174.Показателем производительности труда является:

а) среднегодовая выработка на одного рабочего;

б) среднесписочная численность рабочих;

в) удельный вес рабочих в численности промышленно-прозводственного персонала.

175.На изменение среднегодовой выработки работающих не оказывает влияния изменение:

а) удельного веса рабочих;

б) среднегодовой выработки на одного рабочего;

в) фонда заработной платы рабочих.

176.Трудоемкость – это:

а) затраты рабочего времени на единицу или весь объем изготовленной продукции;

б)объем выполненных работ за единицу времени;

в) среднегодовая выработка на одним рабочим.

177.К объективным причинам образования сверхплановых потерь рабочего времени относятся простои из-за:

а) отсутствия работы;

б) климатических условий;

в) неисправности машин;

г) отсутствия топлива.

178. Для анализа качественного состава трудовых ресурсов предприятия не используются группировка персонала по:

а) возрасту;

б) образованию;

в) стажу работы и квалификации;

г) занимаемым должностям.

179. Коэффициент оборота по выбытию персонала определяется как отношение количества уволившихся работников к:

а) численности персонала на начало года;

б) численности персонала на конец года;

в) среднесписочной численности персонала;

г) количеству среднегодовых работников.

180. Относительное отклонение величины фонда заработной платы (ФЗП) от плановой рассчитывается по формуле:

а) фактическая величина ФЗП – плановая величина ФЗП

б) фактическая величина ФЗП – плановая переменная часть ФЗП *коэффициент темпа выручки + плановая постоянная часть ФЗП;

в) фактическая величина ФЗП – плановая часть ФЗП *коэффициент темпа выручки;

г) плановая часть ФЗП *коэффициент

а). Критерии оценки тестовых заданий

За тест студент может получить оценки «удовлетворительно», «хорошо» либо «отлично».

описание шкалы оценивания

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент дал верных ответов от 40 % до 70 %, оценка «хорошо» - если количество верных ответов от 70 % до 90 %, оценка «отлично» - не менее 90 %.

7.2.2. Вопросы к зачету по дисциплине

1. Учетная политика предприятия.
2. Учет вложений во внеоборотные активы. Понятие и виды вложений во внеоборотные активы, задачи их учета.
3. Систематический и аналитический учет вложений во внеоборотные активы.
4. Учет основных средств, классификация и оценка основных средств.
5. Документальное оформление движения основных средств.
6. Учет амортизации основных средств.
7. Учет ремонта и восстановления объектов основных средств.
8. Учет переоценки, инвентаризации основных средств.
9. Нематериальные активы как экономическая категория. Состав и оценка нематериальных активов.
10. Учет наличия и движения нематериальных активов.
11. Учет переоценки нематериальных активов и их амортизация.
12. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.
13. Учет поступления материалов.
14. Учет и методы оценки расхода материалов.

15. Учет материалов на складах и в бухгалтерии.
16. Инвентаризация материально-производственных запасов.
17. Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников.
18. Учет численности работников, отработанного времени и выработки.
19. Формы, системы и виды оплаты труда.
20. Порядок расчета заработной платы.
21. Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера.
22. Расчет удержаний из заработной платы, виды удержаний.
23. Систематический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
24. Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах.
25. Учет кассовых операций.
26. Учет денежных средств на расчетных счетах организации.
27. Учет операций по валютному счету.
28. Учет операций по специальным счетам в банках.
29. Определение финансовых вложений, их классификация и виды оценок.
30. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.
31. Состав и учет расходов по обычным видам деятельности по элементам.
32. Учет прямых затрат на производство.
33. Учет косвенных затрат на производство.
34. Готовая продукция, её состав и оценка.
35. Учет поступления готовой продукции.
36. Учет отгрузки и продажи готовой продукции.
37. Коммерческие расходы: их состав, порядок учета и списания.
38. Учет налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей по реализованной продукции.
39. Учет доходов (выручки) от продажи готовой продукции.
40. Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
41. Учет экспортных операций.
42. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета внешнеторговых операций.
43. Состав и учет дебиторской и кредиторской задолженности.
44. Учет расчетов с подотчетными лицами.
45. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
46. Кредиты и займы, их виды и отличия. Учет кредитов и займов.
47. Финансовый результат работы организации и порядок его определения.
48. Учет прибыли и убытков от продаж.

49. Учет прочих доходов и расходов.
50. Учет расчетов с бюджетом.
51. Учет уставного капитала.
52. Учет резервного капитала.
53. Учет добавочного капитала.

критерии оценивания компетенций (результатов):

зачтено, не зачтено.

описание шкалы оценивания:

Оценка «зачтено» ставится при: правильном, полном и логично построенном ответе; умении оперировать специальными терминами; умении приводить примеры; Либо, если в полном и логичном ответе: имеются негрубые ошибки или неточности; делаются не вполне законченные выводы или обобщения. Ошибки при ответе могут быть отредактированы постановкой дополнительного вопроса или решением ситуационной задачи по теме.

Оценка «не зачтено» ставится при: ответе на вопрос с грубыми ошибками; неумении оперировать специальной терминологией; неумении приводить примеры практического использования научных знаний

б) Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Хозяйственный учет и его назначение.
2. Герб бухгалтеров
3. Униграфический учет
4. Этапы развития методологии бухгалтерского учета
5. Эволюция учета в России
6. Понятие бухгалтерского учета
7. Задачи и функции бухгалтерского учета
8. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике
9. Основополагающие принципы бухгалтерского учета
10. Учетные измерители
11. Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения
12. Уровни законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета
13. Уровни стандартизации правил финансового учета
14. Классификация моделей бухгалтерского учёта
15. Международные стандарты финансовой отчетности.
16. Организация бухгалтерского учета на предприятии
17. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера, бухгалтера
18. Учетная политика
19. Основные методические приемы и правила
20. Метод бухгалтерского учета и его элементы
21. Инвентаризация
22. Стоимостное измерение, виды оценок

23. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Капитальное (основное) уравнение.
24. Статические и динамические балансы
25. Классификация бухгалтерских балансов
26. Структура и строение балансов
27. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский учет
28. Бухгалтерские счета – способ классификации объектов наблюдения и отражения на них информации о фактах хозяйственной деятельности
29. Счета и бухгалтерский баланс
30. Счета, применяемые самостоятельно, и регулирующие счета
31. Бухгалтерские счета с двумя сальдо
32. Синтетический и аналитический учет
33. Планы счетов бухгалтерского учета
34. Классификация счетов бухгалтерского учета
35. Классическая процедура бухгалтерского учета
36. Документация бухгалтерского учета
37. Первичное наблюдение
38. Организация документооборота
39. Учетные регистры. Способы исправления ошибок в учетных регистрах
40. Основные формы бухгалтерского учета
41. Автоматизация бухгалтерского учета
42. Особенности учета процесса снабжения
43. Особенности учета процесса производства
44. Особенности учета процесса продажи
45. Понятие бухгалтерской отчетности
46. Содержание форм бухгалтерской отчетности
47. Понятие и значение анализа хозяйственной деятельности.
48. Взаимосвязь экономического анализа с другими науками.
49. Взаимосвязь экономического анализа с общеэкономической теорией
50. Взаимосвязь экономического анализа с планированием и прогнозированием
51. Взаимосвязь экономического анализа с аудитом
52. Взаимосвязь экономического анализа с маркетингом и менеджментом
53. Роль анализа хозяйственной деятельности в разработке и принятии управленческих решений.
54. Предмет, объект и содержание экономического анализа.
55. Задачи экономического анализа.
56. Принципы экономического анализа.
57. Общее понятие метода и характерные методологические черты экономического анализа.
58. Системный и комплексный подход в экономическом анализе.
59. Классификация технических приемов экономического анализа.
60. Классификация показателей используемых в экономическом анализе.
61. Классификация факторов экономического анализа.
62. Классификация и принципы поиска резервов повышения эффективности деятельности предприятия

63. Виды детерминированных факторных моделей
64. Виды информации используемой в экономическом анализе.
65. Система экономической информации в экономическом анализе
66. Роль бухгалтерской отчетности в экономическом анализе
67. Подготовка информации к анализу и требования предъявляемые к ней.
68. Организация аналитической работы на предприятии.
69. Субъекты и пользователи анализа хозяйственной деятельности.
70. Классификация видов экономического анализа по отраслевому и временному признакам.
71. Классификация экономического анализа по субъектам, охвату изучаемых объектов и содержанию программы анализа.
72. Классификация анализа по методике изучения объектов.
73. Классификация анализа по объектам управления.
74. Особенности текущего экономического анализа.
75. Особенности оперативного экономического анализа.
76. Особенности перспективного экономического анализа.
77. Особенности отраслевого экономического анализа.
78. Особенности межзаводского сравнительного анализа.
79. Особенности внутрихозяйственного экономического анализа.
80. Этапы функционально-стоимостного анализа.
81. Принципы функционально-стоимостного анализа.
82. Маркетинговый анализа, его значение и сущность
83. Инвестиционный анализ, его значение и сущность
84. Способы табличного отражения аналитических данных.
85. Использование графического способа в АХД.
86. Индексный метод.
87. Балансовый метод и его использование в анализе
88. Способ сравнения в анализе хозяйственной деятельности.
89. Абсолютные, относительные и средние величины в анализе.
90. Применение группировок в экономическом анализе.
91. Способ цепных подстановок в экономическом анализе.
92. Способ абсолютных разниц в экономическом анализе.
93. Способ относительных разниц в экономическом анализе.
94. Способы приведения показателей в сопоставимый вид.
95. Использованием экономико-математических методов в практике экономического анализа
96. Роль компьютерных технологий в анализе хозяйственной деятельности
97. Понятие, предмет, объект и принципы экономического анализа
98. Задачи экономического анализа
99. Информационное обеспечение экономического анализа
100. Виды экономического анализа
101. Метод экономического анализа
102. Традиционные приемы экономического анализа.
103. Способы детерминированной комплексной оценки результатов деятельности

104.Эвристические приемы решения экономических задач
105.Экспресс-анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности
106.Методика оценки имущественногоположения и структуры капитала
107.Методика оценка эффективности и интенсивности использования капитала
108.Методика оценка финансовой устойчивости и платежеспособности

а)Критерии формирования оценок для промежуточной аттестации

Оценка «отлично» ставится в том случае, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный теоретический материал, исчерпывающе, последовательно, ясно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент твердо знает программный теоретический материал, ясно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения для принятия решений и владеет необходимыми умениями и навыками, демонстрируемыми при выполнении практических заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент усвоил основной теоретический материал, но не знает деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает отдельные затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не знает отдельных разделов программного теоретического материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Критерии оценивания в привязке к показателям основных этапов формирования компетенций при промежуточной аттестации

Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции **«знать», «уметь» и «владеть»** (продвинутый уровень)**,** проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции **«знать» и «уметь»** (базовый уровень)**,** проявившему полное знание

программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции **«знать»** (минимальный уровень), т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, но допустившему неполные или слабо аргументированные ответы, испытывающему затруднения в выполнении практических заданий на экзамене.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из показателей компетенции, т.е. обнаружившему значительные пробелы в знании программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

7.2.3.Тематика рефератов

1.Учёт и анализ собственных и арендованных основных средств
2. Учёт и анализ основных средств.
3. Учет и анализ долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
4. Учет и анализ нематериальных активов на предприятии.
5. Учет прямых затрат, калькулирование и их анализ при формировании себестоимости продукции.
6. Учет и контроль прямых материальных затрат.
7. Организации учета затрат на оплату труда и социальное обеспечение.
8. Учет (и анализ) производственных и общехозяйственных расходов.
9. Система обобщения затрат на производство и реализацию продукции (и их анализ).
10. Организация учета затрат и калькулирование себестоимости продукции вспомогательных
11. производств, пути ее совершенствования.
12. Организация учета выпуска готовых изделий (работ, услуг) и расчетов с покупателями.
13. Учет и анализ финансовых результатов.
14. Учет прибыли и анализ ее использования (распределения).
15. Учет кредитов банка и заемных средств на предприятии и пути его совершенствования.

16. Бухгалтерская отчетность предприятия: состав, содержание и использование в анализе.
17. Анализ в системах финансового и управленческого учета.
18. Учет и анализ собственного капитала.
19. Учёт расчётов предприятия с бюджетом по налогам
20. Учёт расчётов с работниками по оплате труда и прочим операциям
21. Учёт и анализ дебиторской задолженности
22. Учёт и анализ финансовых вложений
23. Учёт поступления материалов и расчётов с поставщиками
24. Формирование годовой бухгалтерской отчетности предприятия.
25. Использование бухгалтерской информации для анализа финансового состояния предприятия.
26. Учет затрат и себестоимости продукции в России и по западным стандартам.
27. Учёт валютных операций.
28. Учет и анализ капитальных вложений.
29. Учет операций по долговым ценным бумагам.
30. Учет лизинговых операций (финансовый лизинг)
31. Учёт лизинговых операций (операционный лизинг).
32. Учет операций по вексельному обращению
33.Принципы экономического анализа
34.Многомерные сравнения в экономическом анализе
35.Способы приведения показателей в сопоставимый вид
36.Использование графического способа в экономическом анализе
37.Способы табличного отражения аналитических данных
38.Способ пропорционального деления и долевого участия в факторном анализе
39.Способ логарифмирования в экономическом анализе
40.Комплексный анализ и рейтинговая оценка предприятия-эмитента
41.Методика множественного корреляционного анализа
42.Методика оценки и практического применения результатов корреляционного анализа
43.Сетевые графики и область их применения
44.Корреляционно-регрессионный метод в экономическом анализе
45.Методы линейного программирования
46.Транспортная задача и ее место в экономическом анализе
47.Методы динамического программирования
48.Формирование обобщающих показателей комплексной оценки хозяйственной деятельности предприятий
49.Факторы, влияющие на обобщающий показатель
50.Внутрихозяйственные резервы повышения эффективности деятельности предприятия

А).Критерии оценки реферата.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста

определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5(отлично) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4(хорошо) – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3(удовлетворительно) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержа-

нии реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2(неудовлетворительно) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

-собеседование по темам и разделам дисциплины, выносимым на практические занятия;

-тестирование;

-подготовка рефератов, эссе, докладов по темам, выносимым на самостоятельное изучение;

-участие в дискуссии;

-участие в тренингах, моделирующих ситуации институциональной тематики.

Промежуточный контроль (зачет,экзамен) предназначен для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании суммы баллов, полученных при текущей аттестации, или по результатам промежуточной аттестации.

Экзамен или зачёт является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины или её части и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Зачет (экзамен) проводится по расписанию, сформированному учебным отделом, в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса. Расписание промежуточного контроля доводится до сведения студентов не менее чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

Зачет (экзамен) принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия. В отдельных случаях при большом количестве групп у одного лектора или при большой численности группы с разрешения заведующего кафедрой допускается привлечение в помощь основному лектору преподавателя, проводившего практические занятия в группах.

Зачет (экзамен) проводится только при предъявлении студентом зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по изучаемой дисциплине (сведения фиксируются допуском в электронной ведомости).

Студентам на зачете (экзамене) предоставляется право выбрать один из билетов. Время подготовки к ответу составляет 30 минут. По истечении установленного времени студент должен ответить на вопросы экзаменационного билета.

Для получения положительной оценки на экзамене студент должен продемонстрировать ***знание*** основных отличий господствующей неоклассической и институциональной экономической теории, категорий, концепций, ключевых тем институциональной экономики, методов институционального анализа и его отличие от неоклассического подхода, основных методов институциональной политики государства, ведущих представителей институциональной экономики и их работ.

А также должен ***уметь*** отличать институциональный подход от других подходов, выделять разные направления внутри институционализма, сравнивать различные институциональные структуры, характеризовать статику и динамику институциональной среды, пользоваться институциональным анализом.

При оценке ответа студента на вопрос билета преподаватель руководствуется следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

Отметка **«отлично»** ставится, если студент полно излагает изученный материал, обнаруживает понимание специфики вопроса, дает правильное определение основных понятий бухгалтерский учет и анализ; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения институционального подхода; владеет навыками бухгалтерского учета анализа. Ответ не содержит фактические ошибки.

Оценка **«хорошо»** ставится за правильное и глубокое усвоение программного материала, однако в ответе допускаются неточности и незначительные ошибки, как в содержании, так и форме построения ответа.

Оценка **«удовлетворительно»** свидетельствует о том, что студент знает основные, существенные положения учебного материала, но не умеет их разъяснять, допускает отдельные ошибки и неточности в содержании знаний и форме построения ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание большей части материала, неверно отвечает на вопрос, даёт ответ, который содержательно не соотносится с поставленной задачей, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.

В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки на экзамен в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

Студенты не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

8.ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная учебная литература

1.В.М. Дмитриева Бухгалтерский учет и аудит.М.:Юрайт,2013. -306с
2.КондраковН.П.Бух.фин.учет.-М.: Проспект,2013,-496с
3.Бухгалтерский учет Бабаев Ю.А.-М. «Проспект»2015-424с
4.Бух.фин.учет.Зонова А.В.-М.: Питер-2011-480с
5.И.В. Косорукова, Ю.Г. Ионова Экономический анализ. М.:Московская финансово-промышленная академия,2012.-432с Н.В.
6.Войтоловского, А.П. Калининой, И.И. Мазуровой Экономический анализ.М.:Изд.Юрайт,2014. -548с

ЭБС

www.Rucont.ruРежим доступа: Электронно – библиотечная система: Институтская библиотека
7.Чувикова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / Т.Б. Иззука, В.В. Чувикова .— М. : ИТК "Дашков и К", 2015.-248с .— (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-02406-1
8.Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / ред.: Л.М. Полковский, А.Л. Полковский .— М. : ИТК "Дашков и К", 2015 ..— ISBN 978-5-394-024
9.Когденко, В. Г. Экономический анализ : — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— ISBN 978-5-394-02006-3
10.Любушин, Н. П. Экономический анализ : учебник / Н. П. Любушин . — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— ISBN 978-5-394-02006-3
11.Экономиеский анализ хозяйственной деятельности Миронова З.А.-Ижевск.ФГГОУ 2015-64 с.

б) Дополнительная литература

1.Соколова Е. С. Соколов О. В. Бухгалтерский учет: Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] - М.: Евразийский открытый институт, 2011.- 404 с. URL: http://www.biblioclub.ru/catalog/452 ЭБС
2.Кутер, М. И. Теория бухгалтерского учета: учебник для студентов вузов, обуч. по эконом.спец. / М. И. Кутер; М. И. Кутер; М-во образования РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Бухгалтерский учет и анализ и статистика, 2003. - 640 с.
3. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник (ГРИФ) // А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова; Под общ. ред. А.Д. Шеремета. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 618 с.
4.Теория экономического анализа: Учебник (ГРИФ) // А.Д. Шеремет. — 3-е изд., доп. — М.: ИНФРА-М,2011. — 352 с.
5.Теория экономического анализа: Учеб. пособие (ГРИФ) // Л.Е. Басовский. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 222 с.:
6.Теория экономического анализа: Учеб. пособие (ГРИФ) // И.В. Зенкина. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 208 с.

7. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник (ГРИФ) // В.Ф. Палий. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 512 с.
8.Очерки теории и истории бухгалтерского учета// К.Ю. Цыганков. — М.: Магистр, 2009. — 462 с.
9.План счетов бухгалтерского учета — М.: ИНФРА-М, 2011. — 128 с.
11.Теория бухгалтерского учета: Учеб. пособие (ГРИФ) // М.Е. Яковенко, В.Ю. Прокофьева. — М.: ФиС:ИНФРА-М, 2011. — 304 с.
12.Теория бухгалтерского учета: Учеб. пособие (ГРИФ) // В.П. Астахов. — 12-е изд. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. — 397 с.:

9.ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ –СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

в) Программное обеспечение

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MS WORD, MS ECXEL - для таблиц, диаграмм и т.д., MS PowerPoint- для подготовки слайдов и презентаций.

Пакеты прикладных программ «1-С Бухгалтерия», версия 8а; «Инфо-бухгалтер», интегрированный пакет MSOffice.

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- www.ipbr.ru - Институт профессиональных бухгалтеров в России.
- http://www.window.edu.ru - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
- www.Rucont.ru

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, (включая тесты, в т. ч. контрольные). Студент заранее знает о дате проведения семинара на данную тему, вопросы для обсуждения, рекомендуемую литературу. При подготовке к семинарским занятиям и на семинарских занятиях используется специальный конспект (рабочая тетрадь для записей). Студент должен изучить при подготовке к семинарскому занятию материалы лекций по данному курсу, учебника и дополнительную специальную литературу. Кроме того, желательно, чтобы студент ознакомился с монографиями, статьями в сборниках и периодической печати по рассматриваемой проблематике. Продолжительность подготовки к семинару должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе.

Семинарские занятия по курсу «Бухгалтерский учет и анализ» могут проводиться в различных формах: устных ответов на вопросы преподавателя; обсуждения вопросов малыми группами под руководством и контролем студентов-лидеров из числа наиболее подготовленных; заслушивания рефератов и докладов по отдельным вопросам; заслушивание рецензий по изученным по заданию преподавателя или по самостоятельному подбору статьям, письменных контрольных работ; письменного тестирования; устных экспресс-опросов и др. Минимум, что должен знать студент к семинарскому занятию, – материал соответствующей темы, полученный в ходе лекций. Это может позволить студенту не получить неудовлетворительную оценку. Для получения более глубоких и устойчивых знаний (и оценок по итогам семинара) студентам рекомендуется изучать дополнительную литературу, список которой приведен в Рабочей программе по дисциплине, и непременно выступать в ходе обсуждения. Подготовку к семинару не нужно откладывать на последний день перед ним. Целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1-2 раза прочитать нужную тему по конспекту лекций, имеющемуся учебнику и учебному пособию «Бухгалтерский учет и анализ в структурно-логических схемах», разобраться со всеми теоретическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения темы желательно обратиться к дополнительной и справочной литературе. При возникновении трудностей с усвоением материала можно обратиться к преподавателю за консультацией. За день до семинара необходимо еще 1-2 раза прочитать тему, повторить определения основных понятий, классификации, структуры и другие базовые положения. На каждом семинарском занятии каждый студент может и должен активно участвовать в работе, его знания оцениваются по пятибалльной системе и впоследствии общая оценка по итогам работы на всех семинарских занятиях будет влиять на итоговую – экзаменационную оценку, поэтому студент должен готовиться к каждому занятию без исключения. Особо высоко будет оцениваться преподавателем стремление студента выйти за рамки лекционного и учебного материала, изучить дополнительную литературу, выйти на дискуссионные вопросы теории и практики. Изучение дополнительной литературы – статей и монографий по отдельным вопросам, не должно носить характера самоцели, важно составит(устно или письменно) рецензию на изученный материал, критически подойти к точке зрения конкретного автора, сконцентрировать внимание на положительных сторонах, а также выявить отдельные неточности, недостатки. Все это будет способствовать формированию взгляда на проблему. Рекомендуемый объем рецензии – 2 стр. печатного текста. Пропущенные по уважительной причине (болезнь, подтвержденная справкой) семинарские занятия студент обязан отработать. Для этого он должен обратиться к преподавателю за индивидуальным заданием, которое необходимо выполнить в определенные сроки

– две недели после пропущенного занятия и устно ответить на возможные вопросы преподавателя проделанной работе в консультационное время.

Углубленное изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» тесно связано анализом практических ситуаций, с аналитической работой, основанной на знании нормативно-правовой литературы и применении этих знаний при анализе доходов и расходов бюджетов различного уровня и государственных внебюджетных фондов (на примере РФ).

Студенты должны формировать навыки работы со специальной литературой, в том числе статистическими материалами, выполнять расчеты и обосновывать полученные результаты, тем самым практически закрепляя теоретические знания. С целью текущего контроля знаний студентов, на 6 из11 семинарских занятий проводится тестирование, устный или письменный опрос,
контрольные работы – по первому разделу программы и итоговое тестирование. Тесты предоставляются студентам в качестве раздаточного материала на бумажном носителе из 10 заданий.

Методические указания по подготовке реферата и выступлению с ним. Реферат должен быть написан самостоятельно и отличаться критическим подходом к изучаемым источникам и финансовой практике. При этом студент должен четко обозначить свою позицию по проблемным аспектам рассматриваемых вопросов. Студент может делать необходимые выписки, включая цитаты из отобранных для написания реферата литературных источников. При этом следует указать точное название источника, издательство и номера страниц для дальнейших отсылок по тексту. К качеству реферата предъявляются определенные требования, а именно: 1) обзор не менее пяти источников по предложенной теме; 2) четкая логическая последовательность изложения материала; 3) собственное видение проблемы; 4) объем реферата не должен превышать 15 стр. печатного текста; 5) студент, выступающий с рефератом должен свободно владеть материалом, со знанием проблемы отвечать на вопросы, возникшие у аудитории после выступления.

11. Перечень информационно технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для реализации бакалаврской программы имеются:
- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- для размещения учебных и методических материалов по дисциплине, а также для проведения контрольно-проверочного тестирования по каждой теме используется виртуальная образовательная среда филиала;

- библиотека (имеющая рабочие места для студентов, оснащенная компьютерами с доступом к базе данных и Интернету);
- каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет).

- для работы с нормативно-правовыми актами в ходе практических занятий используется выход через Интернет на электронные ресурсы СПС Консультант Плюс (http://www.consultant.ru/).

- организация взаимодействия преподавателя со студентами для осуществления консультационной работы по подготовке к практическим занятиям, по написанию курсовой работы и подбору необходимой литературы, помимо консультаций в филиале, осуществляется посредством электронной почты и форумов.

Перечьлицензионногопрограммногообеспечения:

Microsoft Open License Microsoft MinSL 8.1 Russian Academic OLP License NoLevel Legalization GetGenuine

Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows8.1 Professional

Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows7 Professional

MicrosoftImaginePremiumElectronicSoftwareDelivery(все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО) (Договор № 34 **от** 20.08.2015**г.)**
– справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: http://www.garant.ru/iv/(Договор №158/17 об оказании информационных услуг с ООО «Гарант» от 22.12.2016)

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо:

- для проведения лекций - учебная аудитория, ноутбук, проектор, классная доска, мел;

- для проведения практических занятий - учебная аудитория, ноутбук (выход в Интернет), проектор, классная доска, мел.

В качестве материально-технического обеспечения самостоятельной работы бакалавров предлагается использовать библиотечный фонд ИЭиП.