

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Негосударственное образовательное
учреждение высшего
образования
"Институт экономики и
правоведения (г. Назрань)"
(ИЭиП)

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
от « 05 » _____ 09 _____ 20 13 г.
протокол № _____ / _____



Председатель Ученого совета,
И.С. Холохоев
И.С. Холохоев

ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____
г. Назрань
о факультете института

1 Общие положения

1.1 Факультет является учебно-научным структурным подразделением негосударственного образовательного учреждения высшего образования "Институт экономики и правоведения (г. Назрань)" (далее – институт), осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего, послевузовского, дополнительного образования и довузовского образования.

1.2 Факультет создаётся приказом ректора института на основании решения Учёного совета института.

1.3 Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Учёного совета.

Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.4 Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012), иными нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом института, решениями Учёного совета института и факультета, приказами и распоряжениями руководства института, иными локальными нормативными актами института и настоящим Положением.

1.5 Факультет имеет печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

2 Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1 Комплектация контингента обучающихся и слушателей факультета.

2.2 Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов, магистров и научно-педагогических кадров высшей квалификации) и повышение квалификации.

2.3 Интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.4 Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

3 Функции факультета

3.1 Планирование и организация в соответствии с рабочими учебными планами учебной деятельности обучающихся на факультете.

3.2 Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3 Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на первый курс и переводе с курса на курс.

3.4 Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5 Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6 Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр и научных лабораторий факультета.

3.7 Планирование и организация научно-исследовательской работы студентов факультета.

3.8 Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9 Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.

3.10 Участие в работе приёмной комиссии института.

3.11 Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

3.12 Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закреплённых за факультетом помещениях.

3.13 Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами института.

4 Структура факультета

4.1 В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории, опытно-производственные участки, мастерские и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2 Структура и штаты деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором института.

4.3 Правовой статус и функции кафедры, лаборатории и иного подразделения факультета определяются соответствующими положениями, принятыми решением Учёного совета института и утверждёнными ректором.

4.4 На факультете, по решению Учёного совета факультета, могут быть созданы советы факультетов по направлениям деятельности: научно-методический, научно-технический и другие. Порядок создания советов факультетов по направлениям деятельности, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утверждёнными решениями Учёного совета факультета.

5 Руководство

5.1 Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

Декан избирается Учёным советом института путём тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, учёную степень или звание, и утверждается в должности приказом ректора. Процедура избрания декана факультета определяется соответствующим положением, утверждённым решением Учёного совета института.

При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора по представлению курирующего проректора.

5.2 Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава. Учебную нагрузку декан может получить на условиях совместительства.

5.3 Декан факультета:

5.3.1 Организует и проводит профориентационную работу по комплектованию набора студентов на первый курс.

5.3.2 Организует приём на первый курс по направлениям и специальностям факультета в рамках выделенных институтом контрольных цифр, формирует академические группы.

5.3.3 Вносит предложения на Учёный совет института об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.3.4 Организует работу всех структурных подразделений факультета с учётом решений Учёного совета института, приказов и распоряжений ректора, решений Учёного совета факультета.

5.3.5 Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6 Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка института работниками и обучающимися факультета.

5.3.7 Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри института, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

5.3.8 Издаёт распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.3.9 Представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.3.10 Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учёным советом факультета, в установленных случаях — перед Учёным советом института по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4 Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами института.

6 Образовательная деятельность факультета

6.1 Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной институтом.

6.2 Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования (бакалавриат, специалитет или магистратура).

6.3 Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

6.4 Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, заочной (сокращенной) форм).

6.5 Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

7 Имущество и средства

7.1 За факультетом приказом ректора закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего, послевузовского образования и направленности (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

7.2 Оборудование и имущество факультета находится на балансе института.

7.3 Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением по оплате труда работников института.

8 Взаимоотношения и связи

8.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями института.

8.2 Факультет взаимодействует с общественными организациями, организации студентов и сотрудников института, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета и института, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

8.3 Факультет взаимодействует с Ученым советом института по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

9 Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор, который в соответствии с приказом ректора института руководит и координирует работу данного факультета.

10 Прекращение деятельности факультета

10.1 Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

10.2 Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета института.

10.3 При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив института.

10.4 При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями института.

11 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

11.1 Настоящее Положение принимается на заседании Учёного совета и утверждается ректором института.

11.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Учёном совете и утверждаются ректором.