

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Негосударственное образовательное  
учреждение высшего  
образования  
"Институт экономики и  
правоведения (г. Назрань)"  
(ИЭиП)  
**ПОЛОЖЕНИЕ**

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
от « 31 » 08 20 17 г.  
протокол № \_\_\_\_\_



Председатель Ученого совета,

И.о. ректора

С.С. Холохоев

г. Назрань  
о порядке разработки и  
утверждения основных  
профессиональных  
образовательных программ  
высшего образования

Настоящее Положение определяет требования к структуре, содержанию и оформлению основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Институт экономики и правопедения (г. Назрань)», а также порядок их разработки, утверждения, обновления и хранения.

#### 1. Общие положения

1.1. ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав ОПОП по решению разработчиков.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами в области образования.

1.3. ОПОП разрабатываются Институтом в форме комплекта документов в соответствии с ФГОС ВО с учетом рекомендаций в части применения профессиональных стандартов или иных квалификационных требований рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и отрасли экономики, с учетом потребностей регионального рынка труда и с учетом примерной основной образовательной программы (при

наличии), включенной в реестр примерных основных образовательных программ.

1.4. Институт вправе реализовывать:

по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата или программу магистратуры, или программу специалитета;

по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

1.5. При включении примерной основной профессиональной образовательной программы в реестр примерных основных профессиональных образовательных программ (далее – ПОПОП, реестр соответственно) Институт разрабатывает с учетом ПОПОП образовательную профессиональную программу для лиц, поступающих на обучение в год, следующий за годом включения ПОПОП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПОПОП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению Ученого совета Института по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПОПОП в реестр

1.6. При использовании сетевой формы реализации вносятся соответствующая информация в ОПОП.

1.7. При использовании формы организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе представления содержания ОПОП и построения учебных планов, использовании таких образовательных технологий, вносится соответствующая информация в ОПОП.

1.8. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ОПОП вносятся соответствующая информация.

1.9. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

1.10. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями, кафедрами и Преподавателями Института, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим ОПОП ВО.

2. Структура основной профессиональной образовательной программы

2.1. Основная профессиональная образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с конкретным ФГОС ВО, состоит из:

Блока 1 "Дисциплины (модули)" и включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой (обязательной) части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной (формируемой Институтом) части;

Блока 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной (формируемой Институтом) части программы или в полном объеме относится к базовой (обязательной) части программы в зависимости от уровня образования;

Блока 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой (обязательной) части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Объем основной профессиональной образовательной программы и каждого блока в зачетных единицах определяется соответствующим ФГОС ВО.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой (обязательной) части программы, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой (обязательной) части программы, совет (методический совет) факультета определяет самостоятельно в части, не урегулированной пунктами ФГОС ВО, в которых определен перечень обязательных дисциплин, реализуемых в рамках базовой (обязательной) части для каждой специальности или направления подготовки, а также с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются советом факультета (методический совет) самостоятельно.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной (формируемой Институтом) части программы и практики, определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной (формируемой Институтом) части программы и практик, Институт определяет самостоятельно в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся, также при реализации образовательной программы Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин (модулей)

2.2. Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплект документов, состоящий из следующих частей:

1) Общее положение, включающее общую характеристику.  
2) Комплект документов, включающий все реализуемые учебные планы с календарными учебными графиками по соответствующему направлению подготовки (специальности) и направленности (профилю)/специализации, форме обучения.

3) Комплект документов, включающий рабочие программы дисциплин (модулей) по всем дисциплинам (модулям) реализуемых учебных планов; программы практик (включая программу научно-исследовательской работы при наличии), программу государственной итоговой аттестации, содержащие ФОС.

4) Комплект документов, включающий сведения о научно-педагогических работниках.

5) Комплект документов, включающий сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении ОПОП.

3. Требования к структуре, содержанию и оформлению ОПОП

3.1. Описание ОПОП - оформляется в виде текстового документа, содержащего следующие разделы:

3.1.1. Характеристика ОПОП:

- направление ОПОП;
- направленность (профиль) ОПОП;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- цели ОПОП;
- формы обучения по ОПОП в соответствии с ФГОС ВО;
- объем ОПОП в зачетных единицах в соответствии с ФГОС ВО;
- срок получения образования по ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по формам обучения;

- срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- объем программы при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год;

- сведения о языке, на котором осуществляется образовательная деятельность по ОПОП.

3.1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников:

- область профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО;

- объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО;

- вид (виды) профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники.

- профессиональные задачи, которые готов решать выпускник образовательной программы в соответствии с выбранным (выбранными) видом (видами) профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО.

В наименовании ОПОП указывается наименование направленности (профиля)/специализации, если они отличаются от наименования

направления подготовки/специальности. Направленность (профиль)/специализация программы конкретизирует ее ориентацию на области знания вид и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки (специальности), либо соответствует направлению подготовки (специальности) в целом.

Направленность (профиль)/специализация программы определяются разработчиками самостоятельно, в случае если их перечень отсутствует в ФГОС ВО и (или) примерных ОПОП. В соответствии с направленностью ОПОП формируется содержание вариативной части.

В описании образовательной программы приводится присваиваемая по итогам освоения ОПОП квалификация, указанная в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки РФ.

3.1.3. Планируемые результаты освоения ОПОП (описываются в виде перечня всех общекультурных и общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, соответствующих выбранным видам деятельности, указанным во ФГОС ВО).

3.1.4. Характеристика структуры ОПОП:

- описание базовой части, которая является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя: дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные Институтom; итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

- описание вариативной части, которая направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом.

вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Сведения о планируемых результатах освоения основной профессиональной образовательной программы приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП

Код компетенций	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
Общекультурные		
Общепрофессиональные		
Профессиональные		

Сведения о планируемых результатах освоения ОПОП, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, по каждой дисциплине (модулю) и практике приводятся в Таблице 2 «Планируемые результаты освоения ОПОП, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, по каждой дисциплине (модулю) и практике».

Таблица 2.

Планируемые результаты освоения ОПОП, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, по каждой дисциплине (модулю) и практике

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Наименование дисциплины		

Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы после ее выбора обучающимися.

При разработке ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

При реализации образовательной программы Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальными нормативными актами Института. Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

#### 3.1.5. Условия реализации ОПОП:

- описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам;

- описание учебно-методического обеспечения;

- описание кадровых условий и финансового обеспечения реализации ОПОП.

В описание материально-технической базы входит:

- перечень специальных помещений, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского

типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом;

- перечень специальных помещений, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

- перечень демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий для проведения занятий лекционного типа, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей);

- перечень лабораторий, оснащенных лабораторным оборудованием (при наличии);

- список помещений для самостоятельной работы обучающихся с перечнем оснащения их компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института;

- характеристика электронной информационно-образовательной среды Института с описанием комплекта лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей));

- характеристика электронной библиотечной системы Института.

В описание учебно-методического обеспечения входят аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), аннотации программ практик и аннотация программы ГИА.

Описание кадровых условий реализации ОПОП содержат информацию:

- об обеспеченности ОПОП руководящими и научно-педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора;

- о соотношении доли штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации;

- о соотношении доли научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП;

- о соотношении доли научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП;

- о соотношении доли работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций,

деятельность которых связана с направленностью (профилем)/специализацией реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОПОП.

- о соответствии квалификации руководящих и научно-педагогических работников организации квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования» (при наличии);

- в случае реализации магистерских программ об общем руководстве научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля)

- о среднегодовом объеме финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок).

3.2. Приложением к ОПОП является комплект всех реализуемых учебных планов с календарными учебными графиками по соответствующему направлению подготовки (специальности) и направленности (профилю)/специализации по каждой форме обучения.

3.3. Приложением к ОПОП также является комплект рабочих программ дисциплин (модулей) по всем дисциплинам (модулям) реализуемых учебных планов; комплекта программ практик (включая программу научно-исследовательской работы (при наличии)), программы государственной итоговой аттестации. Рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программа государственной итоговой аттестации разрабатываются и оформляются в соответствии с локальными нормативно-правовыми актами Института.

3.4. К ОПОП разрабатывается и оформляется в соответствии с приложением 1 «Сведения о кадровом обеспечении ОПОП» к настоящему Положению.

3.5. В ОПОП указываются Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП (оформляется в соответствии с приложением 2) и перечень учебно-методического обеспечения.

3.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;

- указание места дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;



содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

иные сведения и (или) материалы.

3.7. Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;

указание места практики в структуре ОПОП;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

иные сведения и (или) материалы.

4. Порядок разработки и утверждения ОПОП

4.1. Разработку ОПОП осуществляет выпускающая кафедра (кафедры). Непосредственное руководство разработкой ОПОП осуществляется деканом

факультета. Общий контроль за разработкой ОПОП возлагается на первого проректора - проректора по учебной работе.

4.2. Разработка ОПОП включает в себя следующие этапы:

- определение востребованности программы (включая опросы заинтересованных сторон - работодателей, абитуриентов, студентов, Преподавателей);
- определение цели ОПОП (закljučаются в подготовке выпускника, обладающего определенным набором компетенций);
- составление перечня компетенций на основе анализа области, объектов, вида (видов) профессиональной деятельности и профессиональных стандартов;
- описание компетенций по планируемым результатам обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- определение объема (трудоемкости) основных компонентов программы, выраженного в зачетных единицах;
- определение количества часов контактной работы со студентом и количества часов самостоятельной работы студента;
- определение видов и форм контроля;
- формирование учебного плана;
- разработка рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, рассмотрение на заседаниях кафедр;
- разработка фонда оценочных средств;
- определение требований к ресурсному обеспечению, необходимому для реализации ОПОП, включая кадровое, материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение;
- определение методов преподавания и организации самостоятельной работы обучающихся, образовательных технологий;
- определение специальных условий освоения ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- определение методов преподавания и организации самостоятельной работы обучающихся, образовательных технологий;
- определение специальных условий освоения ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование полного пакета документов ОПОП;
- рассмотрение и утверждение на Ученом совете Института;
- размещение ОПОП на сайте Института в сети «Интернет».

4.3. Внешняя экспертиза качества ОПОП и ее соответствия требованиям рынка труда проводится представителями работодателей, которые выступают в качестве рецензентов ОПОП.

4.4. Проект ОПОП рассматривается на заседании и принимается Ученым советом Института.

4.5. Первый проректор - проректор по УР представляет разработанную ОПОП для утверждения на заседание Ученого совета Института. После утверждения ОПОП Ученым советом Института соответствующим образом оформляется ее титульный лист (Приложение 4).

#### 5. Порядок обновления и хранения ОПОП

5.1. ОПОП обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения основных работодателей.

5.2. Первый проректор - проректор по УР представляет изменения в ОПОП для утверждения на заседание Ученого совета Института.

5.3. Все вносимые и утвержденные изменения к ОПОП фиксируются в листе регистрации изменений к ОПОП (Приложение 3).

5.4. Печатный экземпляр подписанной и утвержденной ОПОП хранится на выпускающей кафедре.

5.5. Электронный вариант подписанной и утвержденной ОПОП хранится на выпускающей кафедре, в деканате факультета, реализующего ОПОП и размещается на сайте Института.

5.6. Размещение ОПОП на сайте Института производится в соответствии с Положением «Об официальном сайте НОУ ВО «Институт экономики и правоведения (г.Назрань)».

Справка

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры по направлению \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)
1	2	3	4	5	6	7	8

**Справка**

о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры по направлению \_\_\_\_\_  
 Профиль: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
20_/20_		С «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.
20_/20_		
20_/20_		
20_/20_		
20_/20_		
20_/20_		

	Наименование документа (№ документа, дата подписания,
--	---

<b>Наименование документа</b>	<b>организация, выдавшая документ, дата выдачи, срок действия)</b>
Заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям	

## Лист регистрации изменений к основной профессиональной образовательной программе

---

(наименование ОПОП)

реализуемой с 20 /20 учебного года

№ п/п	Содержание изменения	Автор изменения	Подпись декана	Согласовано	Утверждено на заседании Ученого совета Института	
					№ протокола дата	Подпись Ученого секретаря

НЕГОСУРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Институт экономики и правоведения (г.Назрань)»

**УТВЕРЖДЕНА**

Решением Ученого совета

от \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_

И.о. ректора \_\_\_\_\_ С.С.Холохоев

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ** \_\_\_\_\_

**КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)** \_\_\_\_\_

*Профиль* \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_