

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Негосударственное образовательное
учреждение высшего
профессионального образования
«Институт экономики и правоведения
г. Назрань»

ПОЛОЖЕНИЕ

№

г. Назрань

о порядке предоставления
платных образовательных услуг

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
от « 14 » 11 2013 г.

протокол № 2

Председатель Ученого совета

Ректор



1. Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом института.

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Институт экономики и правоведения (г. Назрань)" (далее – институт) обучающимся института, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам, государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Исполнитель – негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Институт экономики и правоведения (г. Назрань)".

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее

организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – лицо, обучающееся в институте, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся института, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом института.

1.6 Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.7 Институт в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом института, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.8 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.9 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий федерального бюджета. Размер субсидии на выполнение государственного задания устанавливается согласно государственному заданию при приеме на места в рамках контрольных цифр приема (КЦП) обучающихся.

1.10 Институт оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования (по программам бакалавриата, по программам подготовки специалиста);
- другие платные образовательные услуги.

1.11 К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов;
- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном Положением о промежуточной аттестации студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «ИЭиП», утвержденным решением Ученого совета; - сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением о практике, утвержденным решением Ученого совета.

1.12 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.13 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками института.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1.1 Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.2 Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.3 Подготовить приказ о зачислении потребителей в число студентов.

2.1.4 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.5 Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.1.1 Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями. Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

3.2 Порядок заключения договора о подготовке бакалавра (специалиста) с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами.

3.2.1 Обучение по основным программам высшего профессионального образования в институте на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке бакалавра (специалиста) с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

3.2.2 Стороной договора о подготовке бакалавра (специалиста), физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- физическое лицо (абитуриент), достигший совершеннолетия, либо несовершеннолетнее физическое лицо при наличии письменного одобрения заключения такой сделки родителями или усыновителями или попечителями; - законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент института, достигший совершеннолетия;
- другие физические и юридические лица, гарантирующие финансирование обучения.

3.2.3 Для заключения договора о подготовке бакалавра (специалиста) физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить: - документ, удостоверяющий личность; Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего

лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

3.2.4 Стороной договора о подготовке бакалавра (специалиста), юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие

(учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке бакалавра (специалиста) заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени института договор о подготовке бакалавра (специалиста) заключает ректор института или другое должностное лицо в силу полномочий, основанных на доверенности.

3.2.5 Для заключения договора о подготовке бакалавра (специалиста) юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке бакалавра (специалиста) (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

3.2.6 Договор о подготовке бакалавра (специалиста) оформляется в соответствии с Приложениями № 1 к настоящему Положению и регистрируется в деканате факультета (или в структурном подразделении ответственным за исполнение договоров о подготовке бакалавров (специалиста)).

3.2.7 Договор о подготовке бакалавра (специалиста) с учётом результатов вступительных испытаний является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов института, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приёма в институт, действующими в текущем учебном году.

3.2.8 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке бакалавра (специалиста) допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором о подготовке бакалавра (специалиста).

3.2.9 Изменение договора о подготовке бакалавра (специалиста) возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором о подготовке бакалавра (специалиста). Изменения к договору о подготовке бакалавра (специалиста) оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке бакалавра (специалиста).

3.2.10 Подлинные экземпляры договоров о подготовке бакалавра (специалиста) с прилагаемыми к ним документами хранятся в Отделе кадров института.

3.2.11 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляют деканаты факультетов.

3.3 Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.3.1 Подготовка к поступлению в высшее учебное заведение, предоставление других платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

3.3.2 Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение,

занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.3.3 Договор на оказание платных образовательных услуг в соответствии с Приложениями № 1 данного Положения оформляется в письменной форме в экземплярах по числу сторон, по одному для каждой из сторон. Договор от имени института подписывается ректором или уполномоченным им лицом.

3.3.4 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3.5 Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.3.6 Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.3.7 Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 5 лет.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1 Стоимость образовательных услуг определяется ректором института.

4.2 Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

4.3 Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа ректора института.

4.4 Направления расходования денежных средств, получаемых структурными подразделениями, от оказания платных образовательных услуг устанавливаются положениями о структурных подразделениях.

4.5 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке бакалавра (специалиста), для студентов, обучающихся по программе ВО рассчитывается институтом на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, заочная), специальности (специализации) на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг. Стоимость обучения по договорам о подготовке бакалавра (специалиста), для студентов, обучающихся по программе ВО и по образовательным программам послевузовского профессионального образования, устанавливается приказом ректора на основании решения Учёного совета института в рублях.

5. Информация о платных образовательных услугах

5.1 Институт обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного

выбора.

5.2 Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения института; - сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего; - перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг; - порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию заказчика или потребителя институт обязан предоставить для ознакомления:

- Устав института, настоящее Положение; - адрес и телефон учредителя института; - образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.5 Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты; - проспекты;
- информация на стендах института; - информация на официальном сайте института.

6. Контроль исполнения

Внутренний контроль за исполнением настоящего положения осуществляют: ректор; проректор по учебной работе, главный бухгалтер.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета института и вступает в силу со дня подписания ректора института.

7.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета института и вводятся в действия приказом ректора института.

Приложение 1.

Положению о порядке предоставления платных образовательных услуг от 14.11.2013г. №2

ДОГОВОР № _____ на оказание платных образовательных услуг

г. Назрань

« _____ » _____ 201__ г.

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования "Институт экономики и правоведения (г. Назрань)" (далее сокращенно - ИНСТИТУТ), действующее на основании лицензии от 12.05.2014 г., регистрационный № 0998, Серия 90Л01 № 0001065, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (адрес: 127994, г.Москва, ул.Садовая-Сухаревская, д.16, К-51, ГСП-4; тел./факс: +7 (495) 984-89-19) бессрочно в лице ректора Холохоева Ибрагима Суламбековича действующего на основании Устава ИНСТИТУТА с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество, заключившего договор)

(далее сокращенно – СТУДЕНТ), с другой стороны, (именуемые вместе Стороны) заключили в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. ИНСТИТУТ оказывает платные образовательные услуги СТУДЕНТУ по основной образовательной программе высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) _____ по _____ форме обучения, а СТУДЕНТ осваивает основную образовательную программу и оплачивает обучение.

1.2. Срок обучения определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее сокращенно ФГОС ВПО) и составляет - _____ лет по очной (дневной) форме обучения, _____ лет по заочной форме обучения, а по избранной форме обучения - _____ лет.* Срок обучения по настоящему договору составляет - _____ лет.

1.3. Зачисление в ИНСТИТУТ на указанную основную образовательную программу высшего образования осуществляется при условии предоставления СТУДЕНТОМ необходимых документов, успешного прохождения установленных вступительных испытаний, конкурсного отбора и оплаты обучения согласно условиям настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон договора

2.1. ИНСТИТУТ обязуется:

2.1.1. Организовать учебный процесс по избранному СТУДЕНТОМ направлению подготовки (специальности) в соответствии с ФГОС ВПО учебным планом с учетом достижений науки и техники, современных технологий и практики.

2.1.2. Привлекать для обучения СТУДЕНТА профессорско-преподавательский состав высокой квалификации.

2.1.3. Обеспечивать СТУДЕНТА на период изучения соответствующих дисциплин программами, учебниками, учебно-методическими разработками и другой учебной и научной литературой, информационными базами данных в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

2.1.4. Организовывать СТУДЕНТУ очной формы обучения все виды практик, предусмотренные учебным планом, оказывать содействие в прохождении указанных практик СТУДЕНТУ, обучающемуся по очно-заочной (вечерней) и заочной формам.

2.1.5. Предоставлять СТУДЕНТУ на период занятий учебные и иные помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности.

2.1.6. СТУДЕНТУ успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдать диплом о высшем образовании в соответствии с законодательством РФ - дипломом бакалавра; диплом по образцу, установленному ИНСТИТУТОМ, о высшем образовании по специальности, не имеющим государственной аккредитации.

2.1.7. При прекращении деятельности ИНСТИТУТА (приостановлении действия или аннулировании лицензии, аннулировании аккредитации), а так же при ликвидации ИНСТИТУТА СТУДЕНТУ гарантируется соблюдение его прав и свобод в соответствии с действующим законодательством.

2.1.8. СТУДЕНТУ предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.9. СТУДЕНТУ, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также СТУДЕНТУ, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из ИНСТИТУТА, выдать справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ИНСТИТУТОМ.

2.2 ИНСТИТУТ вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации СТУДЕНТА.

2.2.2. Применять к СТУДЕНТУ меры поощрения и налагать на него взыскания в соответствии с нормативными правовыми актами, в том числе ИНСТИТУТА.

2.2.3. Отчислять СТУДЕНТА из ИНСТИТУТА по основаниям, указанным в п.4.4 настоящего договора.

2.3. СТУДЕНТ обязуется:

2.3.1. Посещать лекционные, практические и иные занятия, согласно учебному расписанию. При пропуске занятий извещать ИНСТИТУТ о причинах отсутствия на занятиях с объяснением причин и приложением к объяснению соответствующих документов

2.3.2. В полном объеме и в установленные сроки выполнять планы учебной подготовки, сдачи текущей и итоговой аттестации.

2.3.3. Соблюдать Устав ИНСТИТУТА, правила внутреннего распорядка и другие правила, действующие в ИНСТИТУТЕ, приказы и распоряжения ректора, проректоров, декана факультета и его заместителей.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу ИНСТИТУТА, в том числе к библиотечному фонду. При причинении ущерба ИНСТИТУТУ возмещать ущерб в соответствии с законодательством.

2.3.5. В установленные сроки и в полном объеме оплачивать образовательные услуги, предоставляемые ИНСТИТУТОМ (раздел 3 договора).

2.3. СТУДЕНТ вправе:

2.4.1. Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предоставляемых ИНСТИТУТОМ, требовать их выполнения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

2.4.2. Пользоваться во время занятий имуществом ИНСТИТУТА, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.4.3. Получать при желании, на основании отдельного соглашения, дополнительные образовательные услуги, предоставляемые ИНСТИТУТОМ, не входящие в ФГОС ВПО.

2.4.4. Принимать участие в культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организуемых ИНСТИТУТОМ.

3. Оплата образовательных услуг и порядок расчетов

3.1. Предоставляемые образовательные услуги оплачиваются по семестрам. Уровень оплаты определяется в рублях, с учетом затрат на организацию и осуществление учебного процесса, а также развития ИНСТИТУТА.

3.2. Размер оплаты за обучение на каждом семестре устанавливается ИНСТИТУТОМ и составляет:

Полная стоимость платных образовательных услуг по настоящему договору составляет _____

1 семестр: _____	2 семестр: _____	3 семестр: _____	4 семестр: _____
5 семестр: _____	6 семестр: _____	7 семестр: _____	8 семестр: _____
9 семестр: _____	10 семестр: _____	11 семестр: _____	12 семестр: _____

3.3. Плата за обучение после заключения настоящего договора изменению не подлежит, за исключением увеличения стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции.

3.4. Оплата образовательных услуг производится до 01 сентября и до 01 февраля соответствующего семестра. Она вносится в кассу ИНСТИТУТА или перечисляется в безналичном порядке на расчетный счет ИНСТИТУТА. Процент за банковские услуги взимается со СТУДЕНТА. При оплате обучения указывается фамилия, имя, отчество СТУДЕНТА, его регистрационный номер и номер семестра, за который

вносится плата. При оплате услуг наличными деньгами в кассу ИНСТИТУТА выдается квитанция об оплате.

3.5. За несвоевременное внесение оплаты за обучение начисляется пеня в размере 0,5 % за каждый день просрочки платежа, при этом обязанность по уплате пени возлагается на СТУДЕНТА.

3.6. При расторжении договора по основаниям, указанным в п.п.4.3,4.4 настоящего договора, СТУДЕНТ должен возместить фактически понесенные ИНСТИТУТОМ расходы на обучение до даты расторжения договора. Возврат оставшейся части внесенной платы за обучение производится в течение месяца с даты приказа об отчислении СТУДЕНТА.

3.7. При восстановлении ранее отчисленного СТУДЕНТА на обучение в ИНСТИТУТЕ с ним заключается новый договор.

3.8. В исключительных случаях допускается рассрочка оплаты за обучение. При этом первый платеж должен составлять не менее 40 % платы за обучение, установленной на соответствующем семестре. Полностью плата вносится не позднее начала экзаменационной сессии на данном семестре.

Решение о рассрочке оплаты и этапах ее внесения принимается ректором по представлению декана факультета на основании заявления СТУДЕНТА с объяснением причин невозможности оплаты обучения в полном объеме в установленный срок. СТУДЕНТ, не оплативший обучение, не допускается к сдаче экзаменов и зачетов.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон либо в соответствии с изменениями в законодательстве.

4.2. Изменение или расторжение договора возможно в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении настоящего договора (ст. 451 ГК РФ).

4.3. Основанием для расторжения договора по инициативе СТУДЕНТА является его личное заявление, поданное в письменном виде на имя ректора ИНСТИТУТА.

4.4. Основанием для расторжения договора по инициативе ИНСТИТУТА могут являться:

а) академическая задолженность СТУДЕНТА по пройденным дисциплинам (задолженность по трем и более дисциплинам текущей аттестации, неликвидированная в установленном порядке);

б) систематический пропуск без уважительных причин аудиторных и других занятий, если СТУДЕНТ ранее имел в текущем семестре взыскания за пропуск занятий;

в) грубое однократное нарушение СТУДЕНТОМ учебной дисциплины либо систематическое несоблюдение и нарушение им правил внутреннего распорядка, установленных в ИНСТИТУТЕ;

г) нарушение финансовых обязательств, предусмотренных разделом 3 настоящего договора, в частности просрочка внесения платы за обучение более чем на две недели для студентов всех форм обучения кроме заочной, а для студентов заочной формы обучения просрочка внесения платы за обучение более чем на один месяц.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств и дополнительные условия

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

5.2. По желанию СТУДЕНТА, подлежащего отчислению из ИНСТИТУТА в связи с неуспеваемостью либо пропуском занятий без уважительных причин, ему может быть предоставлена возможность для повторного обучения по соответствующим дисциплинам. Данная образовательная услуга предоставляется ИНСТИТУТОМ за соответствующую дополнительную плату на основании дополнительного соглашения.

5.3. Дополнительная плата может взиматься также по заявлению СТУДЕНТА на основании дополнительного соглашения между ИНСТИТУТОМ и СТУДЕНТОМ: для углубленного изучения дисциплин в объеме, превышающем требования ФГОС ВПО; проведения дополнительных индивидуальных консультаций.

5.4. Организация проживания СТУДЕНТА в общежитии ИНСТИТУТА, не является предметом настоящего договора, как и иные услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом, и осуществляются на основании отдельных договоров.

6. Срок действия договора и дополнительные условия

6.1. Настоящий договор действует со дня его подписания сторонами и до окончания обучения СТУДЕНТА либо его досрочного расторжения в случаях, указанных в п.п.4.3 и 4.4.

6.2. При расторжении договора соответствующий возврат денежных средств производится ИНСТИТУТОМ в безналичной форме.

6.3. Споры, возникающие при исполнении и расторжении настоящего договора, разрешаются по соглашению сторон, а если соглашение не достигнуто - в судебном порядке.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

ИНСТИТУТ

ЗАКАЗЧИК

СТУДЕНТ

386132, Республика Ингушетия, г. Назрань,
Гамурзиевский м/о, ул. Магистральная, 1.
Тел/факс: 8(8732)22-39-41

Банковские реквизиты:
ИНН 0606002214 КПП 060801001
БИК 042618799

к/с 30101810200000000799

р/с 40703810200100000032

Филиал «Южный» АКИБ «Образование» (АО)
ст. Орджоникидзевская

Ректор Института

М.П.

_____ (фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан (кем и когда) _____

Адрес (регистрации): _____

Телефон _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан (кем и когда) _____

Адрес (регистрации): _____

Телефон _____

_____ (подпись)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложением к нему «Перечень аккредитованных образовательных программ», с правилами внутреннего распорядка, Уставом ознакомлен(а).

_____ (фамилия, имя, отчество Студента)

Подпись СТУДЕНТА _____

« ____ » _____ 20 ____ г.